## ANEXO I - DOS CARGOS E SUAS ESPECIFICAÇÕES

**Quadro 01: Das Vagas**

| Cargos | CÓD. | Total de Vagas | Vagas Reservas PNE | Escolaridade | Vencimento (R$) | Jornada de Trabalho | Taxa de Inscrição |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Advogado** | 01 | 01 | - | Ensino Superior Completo + Registro no Órgão/Conselho de Classe competente. | R$ 1.707,75 | 30 horas Semanais | R$ 85,00 |
| **Agente Administrativo** | 02 | 02 | - | Ensino Fundamental Completo | R$ 825,00 | 40 horas Semanais | R$ 42,00 |
| **Agente de Coleta de Lixo** | 03 | 06 | - | Ensino Fundamental Incompleto | R$ 605,00 | 40 horas Semanais | R$ 30,00 |
| **Agente de Limpeza Urbana e Jardinagem** | 04 | 08 | - | Ensino Fundamental Incompleto | R$ 605,00 | 40 horas Semanais | R$ 30,00 |
| **Agente de Saúde** | 05 | 01 | - | Ensino Médio Completo + Noções Básicas de Informática – Pacote Office | R$ 660,00 | 40 horas Semanais | R$ 35,00 |
| **Agente de Vigilância Patrimonial** | 06 | 04 | - | Ensino Fundamental Completo | R$ 605,00 | 40 horas Semanais | R$ 30,00 |
| **Almoxarife** | 07 | 01 | - | Ensino Médio Completo + Noções Básicas de Informática – Pacote Office | R$ 825,00 | 40 horas Semanais | R$ 42,00 |
| **Assistente Social** | 08 | 01 | - | Ensino Superior Completo + Registro no Órgão/Conselho de Classe competente. | R$ 1.100,00 | 40 horas Semanais | R$ 55,00 |
| **Auxiliar Consultório Odontológico** | 09 | 01 | - | Ensino Médio Completo + Curso de Auxiliar de Consultório Odontológico Experiência de 01 Ano | R$ 715,00 | 30 horas Semanais | R$ 37,00 |
| **Auxiliar de Enfermagem** | 10 | 01 | - | Ensino Fundamental Completo + Registro no COREN | R$ 660,00 | 30 horas Semanais | R$ 35,00 |
| **Auxiliar de Serviços Gerais** | 11 | 07 | - | Ensino Fundamental Incompleto | R$ 605,00 | 40 horas Semanais | R$ 30,00 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Educador Infantil** | 12 | 06 | - | Ensino Médio Completo | R$ 660,00 | 20 horas Semanais | R$ 35,00 |
| **Enfermeiro Padrão** | 13 | 01 | - | Ensino Superior Completo Acrescido de Registro no Respectivo Conselho de Classe | R$ 1.210,00 | 20 horas Semanais | R$ 60,00 |
| **Engenheiro Ambiental** | 14 | 01 | - | Ensino Superior Completo em Engenharia Ambiental Acrescido de Registro no Respectivo Conselho de Classe | R$ 1.485,00 | 40 horas Semanais | R$ 75,00 |
| **Engenheiro Civil** | 15 | 01 | - | Ensino Superior Completo Acrescido de Registro no Respectivo Conselho de Classe + Noções de Informática – Pacote Office e Auto Cad | R$ 1.485,00 | 40 horas Semanais | R$ 75,00 |
| **Merendeira** | 16 | 08 | - | Ensino Fundamental Incompleto | R$ 660,00 | 40 horas Semanais | R$ 35,00 |
| **Monitor Infantil** | 17 | 08 | - | Ensino Fundamental Incompleto | R$ 605,00 | 20 horas Semanais | R$ 30,00 |
| **Monitor Social** | 18 | 01 | - | Ensino Médio Completo | R$ 660,00 | 30 horas Semanais | R$ 35,00 |
| **Motorista de Veículo Leve** | 19 | 01 | - | Ensino Fundamental Completo Carteira de Habilitação “D” | R$ 770,00 | 40 horas Semanais | R$ 38,00 |
| **Motorista de Veículo Pesado** | 20 | 01 | - | Ensino Fundamental Incompleto + Carteira de Habilitação “E” | R$ 825,00 | 40 horas Semanais | R$ 42,00 |
| **Operador de Reator de Esgoto** | 21 | 01 | - | Ensino Fundamental Completo | R$ 715,00 | 40 horas Semanais | R$ 37,00 |
| **Operador de Sistema de Água** | 22 | 01 | - | Ensino Fundamental Completo | R$ 715,00 | 40 horas Semanais | R$ 37,00 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Operador de Maquinas Pesadas** | 23 | 01 | - | Ensino Fundamental Incompleto + Experiência de 02 anos na Função | R$ 935,00 | 40 horas Semanais | R$ 47,00 |
| **Pedreiro** | 24 | 02 | - | Ensino Fundamental Incompleto + Experiência de 02 anos na Função | R$ 770,00 | 40 horas Semanais | R$ 39,00 |
| **Professor P-3 Matemática** | 25 | 01 | - | Ensino Superior Completo em Licenciatura Plena na área de atuação | R$ 726,00 | 20 horas Semanais | R$ 38,00 |
| **Professor P-3 História** | 26 | 01 | - | Ensino Superior Completo em Licenciatura Plena na área de atuação | R$ 726,00 | 20 horas Semanais | R$ 38,00 |
| **Professor P-3 Geografia** | 27 | 01 | - | Ensino Superior Completo em Licenciatura Plena na área de atuação | R$ 726,00 | 20 horas Semanais | R$ 38,00 |
| **Professor P-3 Biologia** | 28 | 01 | - | Ensino Superior Completo em Licenciatura Plena na área de atuação | R$ 726,00 | 20 horas Semanais | R$ 38,00 |
| **Professor P-3 Letras/Espanhol** | 29 | 01 | - | Ensino Superior Completo em Licenciatura Plena na área de atuação | R$ 726,00 | 20 horas Semanais | R$ 38,00 |
| **Professor P-3 Letras/Inglês** | 30 | 01 | - | Ensino Superior Completo em Licenciatura Plena na área de atuação | R$ 726,00 | 20 horas Semanais | R$ 38,00 |
| **Professor P-3 Educação Física** | 31 | 02z | - | Ensino Superior Completo em Licenciatura Plena na área de atuação | R$ 726,00 | 20 horas Semanais | R$ 38,00 |
| **Pedagogo** | 32 | 03 | - | Ensino Superior Completo em Licenciatura Plena na área de atuação | R$ 726,00 | 20 horas Semanais | R$ 38,00 |
| **Servente de Obras** | 33 | 04 | - | Ensino Fundamental Incompleto | R$ 660,00 | 40 horas Semanais | R$ 35,00 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Técnico em Enfermagem** | 34 | 01 | - | Ensino Médio Completo + Curso Técnico de Enfermagem, Acrescido do Registro no respectivo Conselho de Classe | R$ 770,00 | 30 horas Semanais | R$ 39,00 |
| **Técnico em Informática** | 35 | 01 | - | Ensino Médio Completo + Conhecimento Avançado em sistemas Windows e Linux | R$ 990,00 | 40 horas Semanais | R$ 50,00 |
| **Técnico em Radiologia** | 36 | 01 | - | Ensino Médio Completo + Curso Técnico de Radiologia | R$ 1.100,00 | 20 horas Semanais | R$ 55,00 |
| **Técnico em Segurança do Trabalho** | 37 | 01 | - | Ensino Médio Completo + Curso Técnico de Segurança do Trabalho, Acrescido do Registro no respectivo Conselho de Classe | R$ 1.100,00 | 30 horas Semanais | R$ 55,00 |

**Quadro 02: Da descrição dos Cargos**

| CARGO (CÓD. 01): Advogado |
|---|
| Compreende os cargos que se destinam a representar e defender, em juízo os direitos da Prefeitura, nas ações em que estes forem autores ou interessados, acompanhando o andamento do processo, prestando assistência jurídica, apresentando recursos em qualquer instância, comparecendo a audiências e outros atos. |
| **CARGO (CÓD. 02): Agente Administrativo** |
| Auxiliar na execução de tarefas de apoio administrativo nos diversos setores da Prefeitura realizando serviços de digitação, datilografia, operar equipamentos diversos inclusive telefonia. Assistir a chefia imediata, orientar servidores, coletar dados. Executar outras atribuições afins. |
| **CARGO (CÓD. 03): Agente de Coleta de Lixo** |
| Os trabalhadores nos serviços de coleta de resíduos, de limpeza e conservação de áreas públicas coletam resíduos domiciliares, resíduos sólidos de serviços de saúde e resíduos coletados nos serviços de limpeza e conservação de áreas públicas. Preservam as vias públicas, varrendo calçadas, sarjetas e calçadões, acondicionando o lixo para que seja coletado e encaminhado para o aterro sanitário. Executar outras atribuições afins. |
| **CARGO (CÓD. 04): Agente de Limpeza Urbana e Jardinagem** |
| Capinar e roçar terrenos; Auxiliar no plantio, adubagem e poda de árvores, flores e grama para conservação e ornamentação de praças, parques e jardins; Varrer ruas, praças, parques e jardins do Município, utilizando vassouras, ancinhos e outros instrumentos similares, para manter os referidos locais em condições de higiene e trânsito; Executar a limpeza de terrenos baldios e logradouros públicos, pulverizando inseticidas para evitar a proliferação de insetos; Recolher o lixo, acondicionando-o em latões, sacos plásticos, cestos, carrinhos de tração manual ou em caminhões especiais pertencentes à Prefeitura; Limpar, lubrificar e guardar ferramentas, equipamentos e materiais de trabalho que não exijam conhecimentos especiais; Executar outras atribuições afins. |
| **CARGO (CÓD. 05): Agente de Saúde** |
| Executar, prevenir e complementar o tratamento de saúde, efetuando os devidos acompanhamentos de acordo com os programas estabelecidos, com o objetivo de difundir noções gerais sobre saúde; atendimento ao público; recepção, arquivamento, cadastro de pacientes, tramitação e controle de documentos; controle e solicitação de material de consumo e permanente; levantamento de dados e informações executar outras tarefas correlatas. Executar outras atribuições afins. |
| **CARGO (CÓD. 06): Agente de Vigilância Patrimonial** |
| Executar ronda diurna e noturna nas dependências dos estabelecimentos públicos, observando a entrada, transito e saída de pessoas e bens, para evitar roubos, atos de violência e outras infrações a ordem e segurança; verificar se portas e janelas, portões e outras vias de acesso estão fechadas corretamente, examinando as instalações hidráulicas e elétricas, para constatar possíveis irregularidades e adotar providencias para evitar incêndios e outros danos; controlar e orientar o acesso de pessoas aos prédios e demais instalações publicas; prestar informações a servidores e ao público em geral, pessoalmente ou por telefone; zelar pela conservação e guarda do material de trabalho; Executar outras atribuições afins. |
| **CARGO (CÓD. 07): Almoxarife** |
| Recepcionar os materiais entregues pelos fornecedores , conferindo as notas fiscais com os pedidos, verificando quantidades, qualidade e especificações e armazenando no almoxarifado; Fazem os lançamentos da movimentação de entradas e saídas e controlam os estoques; emitem relatórios diversos. Distribuem produtos e materiais a serem expedidos. Organizam o almoxarifado para facilitar a movimentação dos itens armazenados e a armazenar. Executar outras atribuições afins. |

**CARGO (CÓD. 08): Assistente Social**

Compreende os cargos que se destinam a elaborar e executar programas de assistência e apoio à população do Município e aos servidores municipais, identificando, analisando e contribuindo para a solução de problemas de natureza social, bem como trabalhos de fiscalização em atividades, produtos ou ambiência da saúde pública.
Presta serviços de âmbito social a indivíduos ou grupos em tratamento de saúde, identificando e analisando seus problemas e necessidades, visando a recuperação, promoção e sua reintegração no meio social, familiar e de trabalho. Executar outras atribuições afins.

**CARGO (CÓD. 09): Auxiliar Consultório Odontológico**

O Auxiliar de Consultório Dentário tem como atribuição executar tarefas auxiliares no tratamento odontológico; Executar outras atribuições afins.

**CARGO (CÓD. 10): Auxiliar de Enfermagem**

Auxiliar no atendimento a pacientes sob a supervisão e orientação do médico e enfermeiro; cumprir ou fazer cumprir prescrições médicas e auxiliar em intervenções cirúrgicas; esterilizar e conservar o instrumental médico; observar e registrar sintomas e sinais vitais apresentados pelos pacientes para reconhecimento de autoridade superior; participar da preparação e assistência a pacientes no período pré e pós operatório nos trabalhos de obstetrícia e ainda em exames especializados; participar de programas de aprimoramento profissional; desempenhar outras atividades afins ao cargo, em especial nos programas de Saúde desenvolvidos pelo Município.

**CARGO (CÓD. 11): Auxiliar de Serviços Gerais**

Executar serviços de limpeza e arrumação nas diversas unidades da Prefeitura, Limpar e arrumar as dependências e instalações de edifícios públicos municipais, Recolher o lixo da unidade em que serve, Preparar e servir café e chá a chefia, visitantes e servidores do setor;Lavar copos, xícaras, cafeteiras, coadores e demais utensílios de cozinha;Manter arrumado o material sob sua guarda;Executar outras atribuições afins.

**CARGO (CÓD. 12): Educador Infantil**

Cuidar, orientar e executar atividades lúdico pedagógicas e lúdico educativas para crianças, auxiliando no planejamento, orientação, e desenvolvimento do processo de ensino, juntamente com os demais profissionais do sistema educacional, conforme projeto político pedagógico da Unidade. Executar outras atribuições afins.

**CARGO (CÓD. 13): Enfermeiro Padrão**

Planejar as atividades diárias de enfermagem do setor sob sua responsabilidade; supervisionar os cuidados prestados; fazer prescrições de enfermagem; elaborar planos de assistência de enfermagem; prestar assistência direta de acordo com a complexidade do cuidado; organizar e dirigir os serviços de enfermagem e de suas atividades técnicas e auxiliares; realizar balanço hídrico; planejar e colaborar com os programas de capacitação e participar de projetos de pesquisa; executar outras tarefas de mesma natureza e nível de dificuldade; obedecer as normas técnicas de biossegurança na execução de suas atribuições; executar outras tarefas correlatas.

**CARGO (CÓD. 14): Engenheiro Ambiental**

Elaborar e implanta projetos ambientais; gerencia a implementação do sistema de Gestão Ambiental (SGA), implementa ações de controle de emissão de poluentes, administra resíduos e procedimentos de remediação; participa de estudos de elaboração ou revisão de legislação ou normas pertinentes a medidas de melhoria de proteção ambiental do Município, exerce ação fiscalizadora sobre a disposição final do lixo do Município, aterros sanitários e utilização dos recursos hídricos; organizar coletâneas de pareceres, decisões e outros documentos relacionados ao meio ambiente. Executar outras atribuições afins.

| CARGO (CÓD. 15): Engenheiro Civil |
|---|
| Elaborar e planejar projetos, cálculos e desenhos topográficos e geofísicos; orientar, coordenar serviços de terraplenagem, projetos de locação, nivelamento e reconhecimento de faixas de domínio; elaborar projetos, executar e fiscalizar obras de construção civil; acompanhar o andamentos das obras civis da Prefeitura vistoriar e fiscalizar atividades econômicas e empreendimentos (loteamentos e construções), em conformidade com as leis vigentes; executar outras tarefas correlatas. |
| **CARGO (CÓD. 16): Merendeira** |
| Preparar e distribuir refeições, selecionando os ingredientes necessários, observando a higiene e a conservação dos mesmos para atender aos cardápios estabelecidos pelo Nutricionista, executar limpeza dos utensílios utilizados, manter a arrumação, higiene e limpeza da cozinha. Executar outras atribuições afins. |
| **CARGO (CÓD. 17): Monitor Infantil** |
| Exercer atividades sociais de apoio, preparando e servindo lanches e refeições, limpando e arrumando as dependências da área de trabalho, controlando entrada e saída de alunos em atendimento às necessidades das unidades escolares do município. Executar outras atribuições afins. |
| **CARGO (CÓD. 18): Monitor Social** |
| Auxiliar na operacionalização de programas sociais de atendimento a migrantes, idosos, deficientes, crianças e adolescentes carentes, meninos de rua e infratores;executar, sob supervisão, trabalhos relacionados com as atividades dirigidas a crianças e adolescentes assistidos pela Prefeitura; executar, sob supervisão, atividades auxiliares e de apoio à ação social. Executar outras atribuições afins. |
| **CARGO (CÓD. 19): Motorista de Veículo Leve** |
| Dirigir automóveis utilizados no transporte oficial de passageiros; registrar no mapa de controle, dados referentes a itinerário, posição do odômetro, horário de saída e chegada e outros; manter o veiculo sob sua responsabilidade em perfeito estado de conservação e condições de funcionamento, comunicando a quem de direito as falhas verificadas; efetuar pequenos reparos de emergência; providenciar abastecimento dos veículos; comunicar ocorrência de fatos e avarias relacionados com o veículos sob sua responsabilidade; executar outras tarefas correlatas. |
| **CARGO (CÓD. 20): Motorista de Veículo Pesado** |
| Dirigir o caminhão munck, skymunk, comboio, etc, acionando dispositivos e comandos; dirigir o caminhão basculante e outros; dirigir o ônibus escolar; Vistoriar o veiculo a ser utilizado, verificando o nível de água, combustível, lubrificante e outros; examinar as ordens de serviço, verificando o itinerário a ser percorrido e a programação estabelecida; zelar pela manutenção do veiculo, comunicando falhas e solicitando reparos; executar outras tarefas correlatas. |
| **CARGO (CÓD. 21): Operador de Reator de Esgoto** |
| Operar o maquinário (reator anaeróbico),limpar a tubulação, coletar amostras para analise de efluentes, acompanhar e monitorar o sistema de tratamento de esgoto e outras tarefas afins. |
| **CARGO (CÓD. 22): Operador de Sistema de Água** |
| Operar de maquinário (bombas e motores elétricos),medir a vazão, coletar amostras, analisar água, acompanhar e monitorar do sistema de tratamentos de Água e outras tarefas afins. |
| **CARGO (CÓD. 23): Operador de Maquinas Pesadas** |
| Operar moto niveladora, observando as condições do terreno; operar a retro-escavadeira ; operar a pá carregadeira; operar o trator de esteira; vistoriar a maquina, verificando o nível de combustível, água, bateria, lubrificantes e painel de comando; executar outras tarefas correlatas. |

**CARGO (CÓD. 24): Pedreiro**

Executar serviços de manutenção e pequenas construções de alvenaria, concreto e outros materiais, assentando pisos cerâmicos, tijolos, azulejos etc. revestindo paredes, tetos e lajes, bem como dando o acabamento final exigido ao trabalho; Verificar as características da obra, examinando a planta e especificações, para orientar-se na escolha do material apropriado e na melhor forma e execução do trabalho; Construir bases de concreto ou de outro material; Efetuar o assentamento de batentes, portas e janelas, utilizando-se de instrumentos pertinentes ao oficio e de acordo com as especificações de plantas, desenhos e ordens de serviço; Preparar o material a ser utilizado nos trabalhos e reparos em geral. Executa quaisquer outras tarefas correlatas.

**CARGO (CÓD. 25): Professor P-3 Matemática**

Participar de todo o processo Ensino-aprendizagem, em ação integrada escola – comunidade; Elaborar planos curriculares e de ensino; Ministrar aulas na educação básica; Elaborar, acompanhar e avaliar planos, programas e projetos de que necessite a Unidade Escolar ou sistema de Ensino Municipal; Inteirar-se da proposta político-pedagógica do Sistema Municipal de Ensino e interagir-se com as suas políticas educacionais; Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; Elaborar e cumprir plano de Trabalho, segundo a proposta pedagógica do estabelecimento de Ensino; Zelar pela aprendizagem do aluno; Estabelecer estratégias de recuperação para os aluno de menos rendimento; Ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidas, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; Colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e comunidade.

**CARGO (CÓD. 26): Professor P-3 História**

Participar de todo o processo Ensino-aprendizagem, em ação integrada escola – comunidade; Elaborar planos curriculares e de ensino; Ministrar aulas na educação básica; Elaborar, acompanhar e avaliar planos, programas e projetos de que necessite a Unidade Escolar ou sistema de Ensino Municipal; Inteirar-se da proposta político-pedagógica do Sistema Municipal de Ensino e interagir-se com as suas políticas educacionais; Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; Elaborar e cumprir plano de Trabalho, segundo a proposta pedagógica do estabelecimento de Ensino; Zelar pela aprendizagem do aluno; Estabelecer estratégias de recuperação para os aluno de menos rendimento; Ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidas, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; Colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e comunidade.

**CARGO (CÓD. 27): Professor P-3 Geografia**

Participar de todo o processo Ensino-aprendizagem, em ação integrada escola – comunidade; Elaborar planos curriculares e de ensino; Ministrar aulas na educação básica; Elaborar, acompanhar e avaliar planos, programas e projetos de que necessite a Unidade Escolar ou sistema de Ensino Municipal; Inteirar-se da proposta político-pedagógica do Sistema Municipal de Ensino e interagir-se com as suas políticas educacionais; Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; Elaborar e cumprir plano de Trabalho, segundo a proposta pedagógica do estabelecimento de Ensino; Zelar pela aprendizagem do aluno; Estabelecer estratégias de recuperação para os aluno de menos rendimento; Ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidas, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; Colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e comunidade.

**CARGO (CÓD. 28): Professor P-3 Biologia**

Participar de todo o processo Ensino-aprendizagem, em ação integrada escola – comunidade; Elaborar planos curriculares e de ensino; Ministrar aulas na educação básica; Elaborar, acompanhar e avaliar planos, programas e projetos de que necessite a Unidade Escolar ou sistema de Ensino Municipal; Inteirar-se da proposta político-pedagógica do Sistema Municipal de Ensino e interagir-se com as suas políticas educacionais; Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; Elaborar e cumprir plano de Trabalho, segundo a proposta pedagógica do estabelecimento de Ensino; Zelar pela aprendizagem do aluno; Estabelecer estratégias de recuperação para os aluno de menos rendimento; Ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidas, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; Colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e comunidade.

**CARGO (CÓD. 29): Professor P-3 Letras/Espanhol**

Participar de todo o processo Ensino-aprendizagem, em ação integrada escola – comunidade; Elaborar planos curriculares e de ensino; Ministrar aulas na educação básica; Elaborar, acompanhar e avaliar planos, programas e projetos de que necessite a Unidade Escolar ou sistema de Ensino Municipal; Inteirar-se da proposta político-pedagógica do Sistema Municipal de Ensino e interagir-se com as suas políticas educacionais; Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; Elaborar e cumprir plano de Trabalho, segundo a proposta pedagógica do estabelecimento de Ensino; Zelar pela aprendizagem do aluno; Estabelecer estratégias de recuperação para os aluno de menos rendimento; Ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidas, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; Colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e comunidade.

**CARGO (CÓD. 30): Professor P-3 Letras/Inglês**

Participar de todo o processo Ensino-aprendizagem, em ação integrada escola – comunidade; Elaborar planos curriculares e de ensino; Ministrar aulas na educação básica; Elaborar, acompanhar e avaliar planos, programas e projetos de que necessite a Unidade Escolar ou sistema de Ensino Municipal; Inteirar-se da proposta político-pedagógica do Sistema Municipal de Ensino e interagir-se com as suas políticas educacionais; Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; Elaborar e cumprir plano de Trabalho, segundo a proposta pedagógica do estabelecimento de Ensino; Zelar pela aprendizagem do aluno; Estabelecer estratégias de recuperação para os aluno de menos rendimento; Ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidas, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; Colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e comunidade.

**CARGO (CÓD. 31): Professor P-3 Educação Física**

Participar de todo o processo Ensino-aprendizagem, em ação integrada escola – comunidade; Elaborar planos curriculares e de ensino; Ministrar aulas na educação básica; Elaborar, acompanhar e avaliar planos, programas e projetos de que necessite a Unidade Escolar ou sistema de Ensino Municipal; Inteirar-se da proposta político-pedagógica do Sistema Municipal de Ensino e interagir-se com as suas políticas educacionais; Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; Elaborar e cumprir plano de Trabalho, segundo a proposta pedagógica do estabelecimento de Ensino; Zelar pela aprendizagem do aluno; Estabelecer estratégias de recuperação para os aluno de menos rendimento; Ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidas, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; Colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e comunidade.

**CARGO (CÓD. 32): Professor P-3 Pedagogo**

Participar de todo o processo Ensino-aprendizagem, em ação integrada escola – comunidade; Elaborar planos curriculares e de ensino; Ministrar aulas na educação básica; Elaborar, acompanhar e avaliar planos, programas e projetos de que necessite a Unidade Escolar ou sistema de Ensino Municipal; Inteirar-se da proposta político-pedagógica do Sistema Municipal de Ensino e interagir-se com as suas políticas educacionais; Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; Elaborar e cumprir plano de Trabalho, segundo a proposta pedagógica do estabelecimento de Ensino; Zelar pela aprendizagem do aluno; Estabelecer estratégias de recuperação para os aluno de menos rendimento; Ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidas, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; Colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e comunidade.

**CARGO (CÓD. 33): Servente de Obras**

Executar, sob supervisão, tarefas braçais simples que requeiram esforço físico, que não exijam conhecimentos ou habilidades especiais; executar outras tarefas auxiliares de obras.

| CARGO (CÓD. 34): Técnico em Enfermagem |
|---|
| Auxiliar no atendimento a pacientes nas suas unidades de saúde publica e hospitalar sob a supervisão e orientação do médico, odontólogo e enfermeiro (a); Cumprir ou fazer cumprir prescrições medicas ou odontológicas, auxiliar em intervenções cirúrgicas; Esterilizar e conservar o instrumental médico, odontológico e de enfermagem; Observar e registrar sintomas e sinais vitais apresentados pelos pacientes, para conhecimento de autoridade médica, odontológica ou de enfermagem; Participar na preparação e assistência a paciente no período pré e pós-operatório, nos trabalhos de obstetria e ainda em exames especializados; Organizar e controlar o arquivo médico, odontológico e hospitalar; Desempenhar tarefas ligadas a vigilância sanitária; Desempenhar outras tarefas afins. |
| **CARGO (CÓD. 35): Técnico em Informática** |
| O Técnico em Informática tem como atribuição participar do desenvolvimento de projetos, elaboração, implantação, manutenção, documentação e suporte de sistemas e hardware, bem como de executar serviços programados. |
| **CARGO (CÓD. 36): Técnico em Radiologia** |
| Preparar materiais e equipamentos para exames e radioterapia; operar aparelhos médicos e odontológicos para produzir imagens e gráficos funcionais como recurso auxiliar ao diagnóstico e terapia. Preparar pacientes e realizar exames e radioterapia; prestar atendimento aos pacientes fora da sala de exame, realizando as atividades segundo boas práticas, normas e procedimento de biossegurança e código de conduta. Mobilizar capacidades de comunicação para registro de informações e troca de informações com a equipe e com os pacientes. Desempenhar outras tarefas afins. |
| **CARGO (CÓD. 37): Técnico em Segurança do Trabalho** |
| Coordenar e orientar o sistema de segurança do trabalho para assegurar a integridade dos servidores e dos bens da Prefeitura, bem como executar trabalhos de fiscalização em atividades, produtos ou ambiência da saúde pública. Desempenhar outras tarefas afins. |

**Quadro 03: Das provas objetivas.**

CARGO: Código 01

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Advogado | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Noções de Administração Pública | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 02

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Agente de Coleta de Lixo | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 15 questões |
| | Matemática | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 03

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Agente de Coleta de Lixo | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 15 questões |
| | Matemática | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 04

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Agente de Limpeza Urbana e Jardinagem | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 15 questões |
| | Matemática | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 05

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Agente de Saúde | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Noções Básicas de Saúde Pública | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 06

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Agente de Vigilância Patrimonial | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 15 questões |
| | Matemática | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 07

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Almoxarife | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 15 questões |
| | Matemática | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 08

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Assistente Social | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Noções Básicas de Saúde Pública | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 09

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Auxiliar de Consultório Odontológico | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Noções Básicas de Saúde Pública | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 10

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Auxiliar de Enfermagem | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Noções Básicas de Saúde Pública | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 11

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Auxiliar de Serviços Gerais | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 15 questões |
| | Matemática | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 12

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Educador Infantil | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Matemática | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 13

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Enfermeiro Padrão | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Noções Básicas de Saúde Pública | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 14

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Engenheiro Ambiental | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Noções de Administração Pública | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 15

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Engenheiro Civil | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Noções de Administração Pública | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 16

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Merendeira | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 15 questões |
| | Matemática | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 17

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Monitor Infantil | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Matemática | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 18

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Monitor Social | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Matemática | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 19

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Motorista de Veículos Leves | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Matemática | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 20

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Motorista de Veículos Pesados | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Matemática | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 21

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Operador de Reator de Esgoto | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Matemática | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 22

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Operador de Sistemas de Água | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Matemática | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 23

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Operador de Máquinas Pesadas | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 15 questões |
| | Matemática | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 24

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Pedreiro | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 15 questões |
| | Matemática | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 25

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Professor P-3 Matemática | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Conhecimentos Gerais da Educação | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 26

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Professor P-3 História | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Conhecimentos Gerais da Educação | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 27

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Professor P-3 Geografia | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Conhecimentos Gerais da Educação | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 28

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Professor P-3 Biologia | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Conhecimentos Gerais da Educação | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 29

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Professor P-3 Letras / Espanhol | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Conhecimentos Gerais da Educação | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 30

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Professor P-3 Letras / Inglês | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Conhecimentos Gerais da Educação | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 31

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Professor P-3 Educação Física | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Conhecimentos Gerais da Educação | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 32

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Professor P-3 Normal Superior | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Conhecimentos Gerais da Educação | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 33

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Servente de Obras | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 15 questões |
| | Matemática | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 34

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Técnico em Enfermagem | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Noções Básica de Saúde Pública | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 35

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Técnico em Informática | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Matemática | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 36

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Técnico em Radiologia | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Noções Básica de Saúde Pública | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

CARGO: Código 37

| CARGO | PROVAS OBJETIVAS | N.º DE QUESTÕES | PESO | TOTAL DE ACERTOS PARA CLASSIFICAÇÃO* |
|---|---|---|---|---|
| Técnico em Segurança do Trabalho | Português | 10 | 1 | 50% do total de questões = 20 questões |
| | Noções Básica de Saúde Pública | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Gerais | 10 | 1 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | 2 | |

***O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer das disciplinas será desclassificado.**

**ANEXO II – DO CRONOGRAMA DO CONCURSO PÚBLICO**

| DATA | HORÁRIO | ATIVIDADE | DIVULGAÇÃO |
|---|---|---|---|
| 25/10/2011 | - | Publicação do Edital. | Imprensa Oficial, Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Rio Quente e nos endereços eletrônicos: www.rioquente.go.gov.br e www.assconex.com.br, |
| 31/10/2011 | 8:00h | Início das Inscrições. Inicio do Requerimento de Isenção | Pelos endereços eletrônicos: www.rioquente.go.gov.br e www.assconex.com.br, |
| 12/11/2011 | 18:00h | Término do Período de Pedido de Isenção. | Pelos endereços eletrônicos: www.rioquente.go.gov.br e www.assconex.com.br, |
| 22/11/2011 | 14:00h | Publicação da relação de candidatos com Deferimento/Indeferimento referente ao Pedido de Isenção. | Pelos endereços eletrônicos: www.rioquente.go.gov.br e www.assconex.com.br |
| 02/12/2011 | 22:00h | Término das Inscrições. | Pelos endereços eletrônicos: www.rioquente.go.gov.br e www.assconex.com.br, |
| 14/12/2011 | 10:00h | Publicação da relação de candidatos inscritos e indeferimentos de Inscrições/Portadores de Necessidades Especiais | Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Rio Quente e nos endereços eletrônicos: www.rioquente.go.gov.br e www.assconex.com.br, |
| 21/12/2011 | 15:00h | Divulgação do local e horário das provas. | Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Rio Quente e nos endereços eletrônicos: www.rioquente.go.gov.br e www.assconex.com.br, |
| 08/01/2012 | 14:00h | Realização de provas escritas. | 4.1.2. Horário e local: A confirmar em 5 (cinco) dias após o término das inscrições. www.rioquente.go.gov.br e www.assconex.com.br |
| 10/01/2012 | 14:00h | Publicação do gabarito das provas. Divulgação do Local e Horário da Prova Prática. | Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Rio Quente e nos endereços eletrônicos: www.rioquente.go.gov.brr e www.assconex.com.br, |
| 10/01/2012 | 08:00h | Inicio do recebimento dos Recursos das provas. Inicio dos Recebimentos dos Títulos. | Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Rio Quente e nos endereços eletrônicos: www.rioquente.go.gov.brr e www.assconex.com.br, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 12/01/2012 | 17:00h | Encerramento do prazo para recursos sobre questões das provas. | Item 6.2. |
| 19/01/2012 | 17:00 | Publicação de decisões sobre recursos das provas escritas.<br><br>Encerramento do prazo para entrega dos títulos.<br><br>Gabarito Oficial após decisão recursos | Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Rio Quente e nos endereços eletrônicos: www.rioquente.go.gov.br e www.assconex.com.br, |
| 20/01/2012 | 15:00 | Divulgação do Resultado Provisório do Concurso Público | Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Rio Quente e nos endereços eletrônicos: www.rioquente.go.gov.br e www.assconex.com.br, |
| 29/01/2012 | 08:00h | Realização das Provas Práticas. | Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Rio Quente e nos endereços eletrônicos: www.rioquente.go.gov.br e www.assconex.com.br, |
| 01/02/2012 | 15:00h | Divulgação do Resultado Final do Concurso Público. | Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Rio Quente e nos endereços eletrônicos: www.rioquente.go.gov.br e www.assconex.com.br |
| 08/02/2012 | 17:00h | Homologação do Concurso Público. | Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Rio Quente. |

**ANEXOIII: DOS PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA OBJETIVA**

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

**ESCOLARIDADE: ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO**
**PROGRAMA COMUM PARA OS CARGOS:** AGENTE DE LIMPEZA URBANA E JARDINAGEM, AGENTE DE COLETA DE LIXO, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, MERENDEIRA, MONITOR INFANTIL, MOTORISTA DE VEICULO PESADO, OPERADOR DE MAQUINAS, PEDREIRO, SERVENTE DE OBRAS.

**PORTUGUÊS: Interpretação de texto. Alfabeto: vogais/consoantes. Maiúsculas/Minúsculas. Sinônimos e Antônimos. Substantivos: Plural/singular, feminino/masculino, simples/composto, diminutivo, coletivo. Ordem alfabética.**
**Os conteúdos acima listados podem ser encontrados em livros de Português adotados em escolas públicas do Ensino Fundamental - 1ª a 4ª Série.**

**MATEMÁTICA:** Números Naturais. Números Decimais. Adição (com até três parcelas) e Subtração. Problemas envolvendo as duas operações (adição e subtração). Unidade de medida e comprimento. Noção de dúzia, metade, dobro e triplo. Sistema Monetário Nacional – Real.
**Os conteúdos acima listados podem ser encontrados em livros de Matemática adotados em escolas públicas do Ensino Fundamental - 1ª a 4ª Série.**

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES:** Conhecimentos sobre a história e de atualidades do Município de Rio Quente, Estado de Goiás e do Brasil, nas áreas política, meio-ambiente, ecologia, social, econômica, histórica e cultural. Direitos de deveres dos servidores públicos. Noções de Ética Profissional. Controle de materiais, equipamentos e produtos sob sua responsabilidade. **Sugestão bibliográfica e Legislação Adotada:** Livros de estudos sociais adotados em escolas públicas até 4ª série do ensino fundamental, Lei Orgânica Municipal, Revistas, Jornais, programas de rádio e TV, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, Plano de Cargos e Carreiras, Leis Municipais nºs_____.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: AGENTE DE LIMPEZA URBANA E JARDINAGEM**

Noções sobre normas de segurança no trabalho. Questões de caráter prático versando sobre as atividades e atribuições vinculadas a jardinagem e controle de entrada e saída de pessoas no anfiteatro. Cuidados com jardins e canteiros. Preparo do solo para plantio. Adubação. Preparação das plantas (produção de mudas e sementes). Manuseio de defensivos agrícolas. Controle de formigas e cupins. Noções de hierarquia; Funções; Noções de segurança; Conhecimento dos utensílios possíveis de utilização para fins de proteção do bem público. Conhecimento básico da função; Formas de tratamento; Atendimento ao público. **Sugestão Bibliográfica:** Manuais pertinentes as atividades de jardinagem e de porteiro.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: AGENTE DE COLETA DE LIXO**
Noções sobre normas de segurança no trabalho. Questões de caráter prático versando sobre as atividades e atribuições vinculadas a coleta e armazenamento de lixo, varrição, limpeza, capina de logradouro público e coleta de lixo. Adequação e utilização de equipamentos, ferramentas e utensílios. Conhecimentos básicos sobre reciclagem. Conservação e limpeza de áreas verdes, praças, ruas e outros logradouros municipais. Equipamentos de segurança: E.P.I. e E.P.C. Prática geral em limpeza pública. **Sugestão Bibliográfica:** Manuais pertinentes as atividades de coleta de lixo e limpeza urbana.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**

Noções sobre normas de segurança no trabalho. Noções de limpeza e higiene; Destinação do lixo; Produtos apropriados para limpeza de: pisos, paredes, vasos sanitários, azulejos, etc.; Preparo e distribuição de café, chá,

suco, etc.; Pequenos reparos em instalações, mobiliários e utensílios; Limpeza interna e externa de prédio e banheiros, bem como de móveis e utensílios. Varrição de superfícies diversas. Conservação e manutenção de equipamentos e materiais. Conhecimento básico da função. Formas de tratamento; atendimento ao público. **Sugestão Bibliográfica:** Manuais pertinentes as atividades de limpeza e higiene.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: MERENDEIRA**

Os alimentos; Proteção dos alimentos; Cuidados pessoais no trabalho – Segurança no trabalho; Da merenda escolar; Preparação dos alimentos; O gás de cozinha; Utilização e manuseio dos eletrodomésticos; Elaboração dos pratos; Estocagem dos alimentos; Controle de estoque; Melhor aproveitamento de alimentos; Conservação e validade dos alimentos; Relacionamento interpessoal; Conservação de alimentos e manipulação de carnes; Conservação e higiene; Conceitos básicos de alimentação, nutrição, nutrientes e alimentos; Relação entre saúde e alimento; A classificação dos alimentos; Os nutrientes e sua atuação no
organismo; Seleção, conservação e condições inadequadas ao consumo dos alimentos; Cuidados ao compor frutas e verduras, alimentos enlatados, grão e farinhas, massas, doces e tortas, carnes, pescado, laticínios.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: MONITOR INFANTIL**

Noções sobre normas de segurança no trabalho. Fases de desenvolvimento infantil e aspectos do desenvolvimento infantil; Autonomia moral e intelectual; Hábitos de higiene física infantil; Hábitos de higiene alimentar infantil; Noções de primeiros socorros; Noções sobre prevenções de doença infantil; Estatuto da criança e do adolescente.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: MOTORISTA DE VEICULO PESADO**

**Mecânica básica**: conhecimentos elementares de mecânica de automóveis, troca e rodízio de rodas; motores, manutenção e eletricidade: regulagem de motor, regulagem e revisão de freios, trocas de bomba d'agua, troca e regulagem de tensão nas correias, troca e regulagem da fricção, troca de óleo. Serviços corriqueiros de eletricidade: troca de fusíveis, lâmpadas, acessórios simples. Cortesia com o usuário. Conservação e limpeza do veículo. Noções sobre normas de segurança no trabalho.
**Legislação sobre trânsito**: Regras de direção, infrações e penalidades. Regras gerais para circulação de trânsito, os sinais de trânsito, licenciamento de veículos, condutores de veículos. Sinalizações e conceitos. **Direção Defensiva**: gerenciamento de risco (conceito, via, veículo, condutor, pedestre e situações adversas). Equipamentos Obrigatórios. Código Nacional de Trânsito. Legislação de Trânsito, atualização e legislação complementar. Resoluções do CONTRAN.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: OPERADOR DE MAQUINAS**

Inspeção e cuidados com as máquinas: conceito, responsabilidade, objetivo da inspeção, itens a serem inspecionados antes, durante e depois do serviço prestado. Fatores que influenciam na vida útil da máquina e consumo de combustível. Noções de mecânica básica: motores a diesel, manutenção e eletricidade. Conhecimento técnico: tipos de máquinas, funções específicas. Verificação do nível do óleo, da água e do combustível. Conservação do maquinário, comunicação de defeitos e solicitação de reparos.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: PEDREIRO**

Questões de caráter prático versando sobre as atividades e atribuições vinculadas a preparação de argamassa e concreto. Construção de alicerces. Assentamento com argamassa de tijolos, ladrilhos e azulejos, alinhamento e prumo de paredes, reboque de estruturas e alvenarias empregando argamassa, cal, cimento e areia. Manutenção corretiva de prédios, calçadas e estruturas semelhantes, reconhecer ferramentas e materiais adequados ao trabalho de alvenaria. Utilização do material colocado à sua disposição.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: SERVENTE DE OBRAS**

Noções de higiene e segurança no trabalho. Conhecimento e uso das ferramentas, equipamentos e técnicas básicas de limpeza, reparos em instalações hidráulicas, alvenaria e carpintaria. Noções básicas de pintura em paredes, muros e metal..

**ESCOLARIDADE: ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO**

**PROGRAMA COMUM PARA OS CARGOS:** AGENTE ADMINISTRATIVO, AGENTE DE VIGILANCIA PATRIMONIAL, MOTORISTA VEÍCULO LEVE, OPERADOR DE REATOR DE ESGOTO, OPERADOR DE SISTEMA DE AGUA.

**PORTUGUÊS**

Leitura e Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação gráfica; Encontros vocálicos e consonantais; Dígrafos; Divisão silábica; Adjetivo; Artigo; Verbo: tempo, número, pessoa e conjugação. Sinônimos e Antônimos; Pontuação; Classificação e flexão de substantivos e adjetivos em gênero, número e grau. Diminutivos Irregulares. Regras Gramaticais.

SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS:

1. ANDRÉ, Hildebrando Affonso de. Gramática Ilustrada. São Paulo. Moderna.
2. CEGALLA, Domingos Paschoal. Novíssima Gramática da Língua Portuguesa. São Paulo. Nacional.
3. FARACO e MOURA. Gramática Nova. São Paulo. Ática.
CUNHA, Celso. Nova Gramática do Português Contemporâneo. RJ, Nova Fronteira, 1985.
4. Gramática em 44 lições - Francisco Platão Saviolli - Editora Ática.
5. Gramática da Língua Portugues - Pasquale & Ulisses - Editora Scipione.
6. Entre outras gramáticas reconhecidas da Língua Portuguesa
Outros livros que abrangem o programa proposto

**MATEMÁTICA**

Subtração, Adição, Multiplicação e Divisão; Problemas; Números Inteiros; Números Racionais; Razões e Proporções; Juros simples; Cálculo algébrico; Equações do primeiro grau; Raízes; Equações do segundo grau. Dobro, Triplo, quádruplo e quíntuplo. Sistema Monetário Nacional.

SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICAS:

Livros didáticos de Matemática adotados em escolas de ensino fundamental de 5ª a 8ª série. 1. GIOVANNI, José Ruy. A Conquista da Matemática, método experimental. SP. FTD. 1986.
2. CASTILHO, Sônia Fiúza da Rocha, DUARTE, Ana Lúcia Amaral. Matemática Orientada. Bhte. Ed. Vigília.

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES**

Domínio de tópicos atuais e relevantes de diversas áreas, tais como política, economia, sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, segurança, artes e literatura, e suas vinculações históricas. Direitos de deveres dos servidores públicos. Noções de Ética Profissional. Controle de materiais, equipamentos e produtos sob sua responsabilidade
Fontes de Estudo: Jornais, revistas e noticiários Lei Federal n.º 8.429, de 02.06.92 que dispõe sobre as sanções aplicáveis aos agentes públicos nos casos de enriquecimento ilícito no exercício de mandato, cargo, emprego ou função na Administração Pública direta, indireta e fundacional e dá outras providências com as alterações posteriores. Regimento Interno da Prefeitura Municipal de Rio Quente. Sites de Busca e Pesquisa na Internet.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: AGENTE ADMINISTRATIVO**
Noções de Protocolo e Arquivo. Recepção: atendimento ao público em geral e demais servidores. Entrega de documentos e correspondências. Redação de documentos oficiais: ofícios, memorandos, etc. Encaminhamento de documentos funcionais. Questões de caráter prático versando sobre as atividades e atribuições específicas

do cargo e inerentes ao desempenho de suas funções, especialmente no que diz respeito à atividade da categoria profissional no contexto do serviço público municipal. Ética profissional. **Legislação pertinente e sugestão bibliográfica:** Lei Orgânica Municipal; Manual de Redação da Presidência da República –Imprensa Nacional; Revistas e Jornais atuais; LOPES e outros, Ângela Maria – Técnica de Arquivo e Protocolo, Editora Senac Nacional, 1998; demais livros que trazem matérias relacionadas a técnicas administrativas, organizacionais e secretariado, compatíveis com as atribuições do cargo.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: AGENTE DE VIGILANCIA PATRIMONIAL**
Noções de vigilância. Controle de portaria e de veículos. Segurança de pessoal, combate a incêndios e primeiros socorros. Equipamentos de telefonia e comunicação empregados na vigilância. Telefones de emergência da cidade de Rio Quente na área de saúde, segurança, policial, etc.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: MOTORISTA VEÍCULO LEVE**

**Mecânica básica**: conhecimentos elementares de mecânica de automóveis, troca e rodízio de rodas; motores, manutenção e eletricidade: regulagem de motor, regulagem e revisão de freios, trocas de bomba d'agua, troca e regulagem de tensão nas correias, troca e regulagem da fricção, troca de óleo. Serviços corriqueiros de eletricidade: troca de fusíveis, lâmpadas, acessórios simples. Cortesia com o usuário. Conservação e limpeza do veículo. Noções sobre normas de segurança no trabalho.
**Legislação sobre trânsito**: Regras de direção, infrações e penalidades. Regras gerais para circulação de trânsito, os sinais de trânsito, licenciamento de veículos, condutores de veículos. Sinalizações e conceitos. **Direção Defensiva**: gerenciamento de risco (conceito, via, veículo, condutor, pedestre e situações adversas). Equipamentos Obrigatórios. Código Nacional de Trânsito. Legislação de Trânsito, atualização e legislação complementar. Resoluções do CONTRAN.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: OPERADOR DE REATOR DE ESGOTO**
Manutenção de ETE: Maneiras de utilização dos materiais de expediente, limpeza e higiene. Noções de limpeza e conservação das instalações internas e externas da ETE. Equipamentos utilizados em ETEs. Controle de vazões: medidores utilizados em ETEs; diferentes formas de medição de vazões (vertedores, calha parshall, etc). Coleta de amostras: conhecimento da importância de executar corretamente uma coleta de amostra; identificação da unidades de uma ETE. Monitoramento e operação de ETE: tipos possíveis de estações de tratamento de esgotos. Processos físicos, químicos e biológicos em ETEs. Noções de segurança e higiene do trabalho das tarefas realizadas.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: OPERADOR DE SISTEMA DE AGUA**
Dosadores de produtos químicos: identificar os dosadores em função dos produtos químicos a serem utilizados. Operar os diversos dosadores de ETA. Conhecimento de medidas como volume, peso, vazão, etc. Análises físico-químicas e bacteriológicas: conhecimento de análises laboratoriais de rotinas, tais como, pH, turbidez, cloro, cor, "Jar test", DBO (Demanda Bioquímica de Oxigênio), sólidos, temperatura. Equipamentos, reagentes e vidraria. Preparo de soluções: técnicas de diluição para o preparo de produtos químicos; técnicas de preparo de soluções dos produtos químicos utilizados nas análises de rotina. Controle de estoque de produto químicos: formas de armazenamento dos produtos químicos, tais como cloro, cal hidratada, sulfato de alumínio, flúor, etc; formas de transporte e manuseio dos produtos químicos; Manutenção de ETA: Maneiras de utilização dos materiais de expediente, limpeza e higiene. Noções de limpeza e conservação das instalações internas e externas da ETA. Equipamentos utilizados em ETAs. Controle de vazões: medidores utilizados em ETAs; diferentes formas de medição de vazões (vertedores, calha parshall, etc). Coleta de amostras: conhecimento da importância de executar corretamente uma coleta de amostra; identificação da unidades de uma ETA. Monitoramento e operação de ETA: tipos possíveis de estações de tratamento de água e esgotos. Processos físicos, químicos e biológicos em ETAs. Noções de segurança e higiene do trabalho das tarefas realizadas. Noções de Controle Ambiental.

**ESCOLARIDADE: ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO**

**PROGRAMA PARA O CARGO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM:**

**PORTUGUÊS**

Leitura e Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação gráfica; Encontros vocálicos e consonantais; Dígrafos; Divisão silábica; Adjetivo; Artigo; Verbo: tempo, número, pessoa e conjugação. Sinônimos e Antônimos; Pontuação; Classificação e flexão de substantivos e adjetivos em gênero, número e grau. Diminutivos Irregulares. Regras Gramaticais.

SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICAS:

1. ANDRÉ, Hildebrando Affonso de. Gramática Ilustrada. São Paulo. Moderna.
2. CEGALLA, Domingos Paschoal. Novíssima Gramática da Língua Portuguesa. São Paulo. Nacional.
3. FARACO e MOURA. Gramática Nova. São Paulo. Ática.
CUNHA, Celso. Nova Gramática do Português Contemporâneo. RJ, Nova Fronteira, 1985.
4. Gramática em 44 lições - Francisco Platão Saviolli - Editora Ática.
5. Gramática da Língua Portugues - Pasquale & Ulisses - Editora Scipione.
6. Entre outras gramáticas reconhecidas da Língua Portuguesa
Outros livros que abrangem o programa proposto

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES**

Domínio de tópicos atuais e relevantes de diversas áreas, tais como política, economia, sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, segurança, artes e literatura, e suas vinculações históricas. Direitos de deveres dos servidores públicos. Noções de Ética Profissional. Controle de materiais, equipamentos e produtos sob sua responsabilidade
Fontes de Estudo: Jornais, revistas e noticiários Lei Federal n.º 8.429, de 02.06.92 que dispõe sobre as sanções aplicáveis aos agentes públicos nos casos de enriquecimento ilícito no exercício de mandato, cargo, emprego ou função na Administração Pública direta, indireta e fundacional e dá outras providências com as alterações posteriores. Regimento Interno da Prefeitura Municipal de Rio Quente. Sites de Busca e Pesquisa na Internet.

**NOÇÕES DE SAÚDE PÚBLICA:**
Diretrizes e Bases da Implantação do SUS. Organização da Atenção Básica no Sistema Único de Saúde. Políticas de descentralização e atenção primária à saúde. Políticas públicas em saúde e sua evolução histórica. Lei orgânica de saúde a partir da Constituição de 1988. Processo social de mudança das práticas sanitárias no SUS. **Legislação pertinente e sugestão bibliográfica:** Lei Federal nº 7.498/86 e Decreto Federal nº 94.406/87; Constituição Federal – Capítulo DA SAÚDE – arts. 196 a 200, com as alterações da Emenda Constitucional nº 29/2000. Lei no 8080, dc 19 de setembro de 1990; Lei no 8142, de 28 de setembro de 1990; Manual para a organização da Atenção Básica no Sistema Único de Saúde; Portaria MS n$^0$ 95, de 26.01.2001; Guia Prático do Programa Saúde da Familia. M.S.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: AUXILIAR DE ENFERMAGEM**
Realização de técnicas de enfermagem: administração de medicamentos por via endovenosa e hemotransfusão, leitura de dispositivos de vigilância total e cardíaca, leitura de reação às provas dérmicas, aspiração traqueal, sondagem nasogástrica e vesical, controle hídrico; Princípios e técnicas de assepsia e anti-sepsia – desinfecção corrente e terminal; Interpretações de sinais e sintomas; Assistência ao paciente e ao médico durante tratamentos complexos: oxigenoterapia, drenagem, paracentese, provas de função real e digestiva, diálise perintoneal, biópsias, alimentação parenteral; Assistência a pacientes geriátricos; Cuidados pré-operatórios; Assistência em salas de cirurgia – instrumentação; Prevenção de acidentes: hemorragias, queimaduras, fraturas,

corpos estranhos, afogamentos; Assistência de enfermagem em unidade de tratamento intensivo – controle de PVC, monitorização cardíaca e respiratória; Assistência de enfermagem à pacientes portadores de diabetes mellitus – insulinoterapia; Assistência de enfermagem à pacientes em tratamento quimioterápicos; Assistência de enfermagem nas situações de emergência – choque, edema agudo do pulmão, insuficiência respiratória aguda e parada cardíaca; Enfermagem Materno Infantil: Anatomia e fisiologia da reprodução humana.; Desenvolvimento de embrião e do feto; Assistência de enfermagem à gestante, parturiente e puérpera normal e patológica. Trabalho de parto: preparo, condução do trabalho de parto normal e complicações. Intervenções obstétricas e assistência de enfermagem ao recém-nascido normal e prematuro; Assistência de enfermagem ao paciente pediátrico; Enfermagem em Saúde Pública: Situação de saúde do país: peculiaridades regionais e locais; Atividades básicas de enfermagem. Assistência de enfermagem de saúde pública na comunidade. Aplicação de técnicas educativas em enfermagem de saúde pública. Doenças transmissíveis e seu controle. Doenças sexualmente transmissíveis. Importância do saneamento no meio-ambiente a prevenção das doenças e seus níveis. Políticas de saúde; Diretrizes e bases da implantação do SUS; Constituição da República Federativa do Brasil – dispositivos relacionados à Saúde; Organização da atenção básica no Sistema Único de Saúde; Lei Orgânica do SUS: Leis federais 8.080 e 8.142; NOAS 01/02; Legislação de interesse à saúde, legislação sanitária geral. Lei Federal 8080, de 19/09/1990. Dispõe sobre o Sistema Único de Saúde. BRASIL. Lei Federal 8.142, de 28/12/1990. Dispõe sobre o controle social e define critérios de repasse financeiro no Sistema Único de Saúde BRASIL. MS. GM. Portaria nº 373/02. Norma Operacional de Assistência à Saúde do Sistema Único de Saúde BRASIL. Ministério da Saúde; Portaria MS GM 399, 22/02/2006, Diretrizes para o Pacto pela Vida, em defesa do SUS BRASIL. Ministério da Saúde; Portaria MS GM 699, 30/03/2006, Regulamenta as Diretrizes do Pacto pela Vida e de Gestão 2010-06-08 Guia de Vigilância Epidemiológica 5ª edição. 2005 SUS de A a Z- Publicação do Ministério da Saúde- www.saude.gov.br BRASIL. Ministério da Saúde. GM. Portaria nº 2.203/96 Norma Operacional Básica (NOB-SUS) 01/06
Norma Operacional da Assistência (NOAS-SUS/ 2002) Norma de Programa Estadual de Imunização, Manual de Vacinação da Secretaria do Estado da Saúde, 2008 Cartilha de Amamentação... doando amor, Jayme Murahovschi, Ernesto Teixeira do Nascimento, Keiko Miyasaki Teruya, Laís Graci dos Santos Bueno, Paulo Eduardo Almeida Baldin -- Sergio C. Kabbach, Almed Editora e Livraria Ltda. – 1997 Bioética e Saúde, Christian de Paul de Barchifontaine - Leocir Pessini, Ademar Rover, CEDAS - Centro São Camilo de Desenvolvimento em Administração de Saúde – Fundamento de Enfermagem, Julio Ikeda Fodes, Emílio Emi Kawamoto – Enfermagem, Cálculos e Administração de Medicamentos, Arlete Giovani, Legnar Informática e Editora - Manual de Drogas e Soluções, Naima da Silva Staut, Maria Dorys Emmy Menacho Durán, Marta Janete Mulatti Brigano - Procedimentos Básicos de Enfermagem, Deptos- de Enfermagem do Hospital das Clínicas e da Faculdade de Ciências Médicas da Unicamp, Atheneu -- Moderna Prática de Enfermagem, Brunner / Suddadh, Editora Interamericana SANTOS, N.C.M. Urgência e Emergência para a Enfermagem Ed Iátria- 4ª edição
BARBOSA, D.A., VIANNA, L.A.C. -Enfermagem Ambulatorial e Hospitalar- UNIFESP-Ed. Manole
SANTOS, A.S., MIRANDA, S,M.R.C BRUNNER por NETTINA, Sandra M. Prática de Enfermagem- volumes 1,2 e 3- 7ª edição/ Guanabara Koogan;

**ESCOLARIDADE: ENSINO MÉDIO / TÉCNICO**

**PROGRAMA COMUM PARA OS CARGOS:** ALMOXARIFADO, EDUCADOR INFANTIL, , MONITOR SOCIAL, TÉCNICO DE INFORMÁTICA

**PORTUGUÊS**

Leitura e interpretação de texto; Noções gerais de gramática: Fonologia, ortografia, acentuação gráfica, estrutura e formação de palavras; verbos: tempo, modo, emprego; substantivos: classificação e emprego, flexão de gênero, número e grau, formação e análise; artigo; adjetivo: conceito, classificação correspondência e locuções adjetivas, flexões; advérbios: classificação, flexão, grau; Pronomes: conceito, classificação; estudo dos numerais; preposição; conjunções; interjeições; Sintaxe: frase, oração, período; pontuação; tipos de frases; complementos verbais e nominais; vozes verbais; orações subordinadas; orações coordenadas; concordância verbal e nominal; regência verbal e nominal; Problemas gerais da língua culta: grafia de palavras e expressões; crase; Derivação prefixal e sufixal; Recursos fonológicos, morfológicos, sintáticos, semânticos.

Sugestões Bibliográficas:
CUNHA, Celso. Nova Gramática do Português Contemporâneo. Rio de Janeiro. Nova . Fronteira, 1985.
KLEIMAN, Ângela. Texto e Leitor: Aspectos congnitivos da leitura. Campinas, São Paulo: Pontes, 1999.
NETO, Pasquale Cipro & INFANTE, Ulisses. Gramática da Língua Portuguesa. São Paulo. Editora Scipione, 1997.
FARACO & MOURA. Gramática Nova. 11ª edição. São Paulo. Editora Ática, 1997.
Gramática em 44 lições - Francisco Platão Saviolli - Editora Ática.
Gramática da Língua Portuguesa - Pasquale & Ulisses - Editora Scipione.
Entre outras gramáticas reconhecidas da Língua Portuguesa

**MATEMÁTICA**

Funções; Porcentagem; Juros simples e compostos; Polinômios; Equações Polinomiais ou Algébricas; Números Reais: operações múltiplos e divisores, problemas; Conjuntos de números inteiros, operações e problemas; Matemática comercial, razões, proporções, médias aritméticas simples; Cálculos algébricos; sistemas de medidas. Equações de Primeiro e Segundo graus. **Sugestão bibliográfica:** Livros didáticos de Matemática indicados para o ensino médio.

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES**

Domínio de tópicos atuais e relevantes de diversas áreas, tais como política, economia, sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, segurança, artes e literatura, e suas vinculações históricas. Direitos de deveres dos servidores públicos. Noções de Ética Profissional. Controle de materiais, equipamentos e produtos sob sua responsabilidade Fontes de Estudo: Jornais, revistas e noticiários Lei Federal n.º 8.429, de 02.06.92 que dispõe sobre as sanções aplicáveis aos agentes públicos nos casos de enriquecimento ilícito no exercício de mandato, cargo, emprego ou função na Administração Pública direta, indireta e fundacional e dá outras providências com as alterações posteriores. Regimento Interno da Prefeitura Municipal de Rio Quente. Sites de Busca e Pesquisa na Internet.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: ALMOXARIFADO**
Definições: requisitos; importância na administração pública. Documentação essencial de um almoxarifado: documentos de entrada (débito) e documentos de saída (crédito). Codificação de materiais. Ficha de estoque. Ficha de prateleira. Balancete mensal, inventário; termo de transferência. Levantamentos físicos. Estatística de consumo. Recebimento de materiais. Elaboração de relatórios ao Tribunal de Contas.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: EDUCADOR INFANTIL**
Estatuto da Criança e do Adolescente; Noções de Planejamento de atividades; Primeiros Socorros; Os brinquedos; Normas para utilização dos brinquedos; Normas de Segurança; Desenvolvimento Físico e Motor; Necessidades Básicas, Desenvolvimento Cognitivo; Desenvolvimento da Linguagem; o Recém-Nascido: Necessidades e Reflexos; Desenvolvimento Emocional, Desenvolvimento Social; Desenvolvimento Intelectual, Crescimento e Desenvolvimento; Tentativa de Treinamento Precoce; Maturação e Aprendizagem; Lei de Diretrizes e Bases da Educação. Fases de desenvolvimento infantil e aspectos do desenvolvimento infantil; Autonomia moral e intelectual; hábitos de higiene física infantil; hábitos de higiene alimentar infantil; noções de primeiros socorros; noções sobre prevenções de doença infantil, relações humanas, ética. Lei Federal nº 9394/96 – LDB.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: MONITOR SOCIAL**
Cidadania e Risco Social. Exclusão e Inclusão Social. Políticas de Ação Social e Intervenção Comunitária. Intervenção Social e Comunitária com adultos, crianças e jovens. Educação Social: Reinserção e Desenvolvimento Comunitário. Mediação de conflitos. Estatuto da Criança e do Adolescente. Conselho Tutelar:

Conceito e Responsabilidades. Estatuto do Idoso. Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo. Qualidade e Eficiência no serviço Público.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: TÉCNICO DE INFORMÁTICA**

Conhecimento sobre o uso e manutenção de microcomputadores, ser capaz de monitorar, avaliar e otimizar o desempenho de sistemas operacionais e redes de computadores (Windows e Unix), recursos de entrada, armazenamento e saída de dados, consumo da unidade central de processamento (CPU) e recursos de rede, aplicativos básicos de automação de escritório (MS Office 2003), bem como instalar e assegurar o adequado funcionamento dos hardwares e softwares. Deverá também apresentar conhecimento de ferramentas de navegação internet e uso de correio eletrônico (e-mail).
Programa:
1. Sistemas Operacionais Microsoft Windows e Unix - Configurações básicas de Sistemas Operacionais. Organização de pastas e arquivos. Principais aplicativos. Segurança e backup
2. Internet e Intranet - Conceitos e fundamentos. Utilização dos recursos WWW a partir dos Web Browsers (aplicativos comerciais de navegação, de grupos de discussão e de sites de pesquisa). Produção, manipulação e organização de mensagens eletrônicas (e-mail). Protocolo TCP/IP. Modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos associados à Internet/Intranet. Arquitetura básica. 3. Hardware - Instalação, controle e manutenção de periféricos (Impressoras, scanners, modens etc). Instalação e manutenção de memória e de discos rígidos e removíveis. Instalação e configuração de placas de rede e de expansão. Aplicativos de automação de escritório (Ambiente Windows) - Editor de Textos Microsoft Word 2003: criação, edição, formatação e impressão; criação e manipulação de tabelas; inserção e formatação de gráficos e figuras; geração de mala direta. Planilha Eletrônica Microsoft Excel 2003: criação, edição, formatação e impressão; utilização de fórmulas; geração de gráficos; classificação e organização de dados.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA:
Ajuda on-line do Sistema Operacional Windows.
Ajuda on-line dos aplicativos do Microsoft Office 2003.
ALMEIDA, M. G.; ROSA, P. C. Internet, intranet e redes corporativas. Rio de Janeiro: Brasport, 2000.
DIMARZIO, J. F. Projeto e arquitetura de redes: um guia de campo para profissionais. Rio de Janeiro: Campus, 2001.
FERREIRA, SILVIO. Hardware: montagem, configuração & manutenção de micros. Rio de Janeiro: Axcel Books, 2005.
MACHADO, Francis Berenger; MAIA, Luiz Paulo. Arquitetura de sistemas operacionais. 4. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2007.
NEMETH, Evi et al. Manual de administração do sistema UNIX. 3. ed. Porto Alegre: Bookman, 2002
OLIVEIRA, M. A. M. Microsoft office 2003 standard. Ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2004.
SILBERSCHATZ, A; GAGNE, Greg; GALVIN, Peter Baer. Fundamentos de sistemas operacionais. 6. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2004.
TANENBAUM, Andrew S. Redes de computadores. 4. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2003.
TANENBAUM, Andrew S. Sistemas operacionais modernos. New Jersey: Pretentice-hall, 2003.
VASCONCELOS, Laércio. Manual de expansão de PCs. 2. ed. São Paulo: Makron Books, 2003

**ESCOLARIDADE: ENSINO MÉDIO / TÉCNICO**

**PROGRAMA COMUM PARA OS CARGOS:** AGENTE DE SAÚDE, AUXILIAR DE CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO, TÉCNICO EM ENFERMAGEM, TÉCNICO DE RADIOLOGIA, TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO

**PORTUGUÊS**

Leitura e interpretação de texto; Noções gerais de gramática: Fonologia, ortografia, acentuação gráfica, estrutura e formação de palavras; verbos: tempo, modo, emprego; substantivos: classificação e emprego, flexão de

gênero, número e grau, formação e análise; artigo; adjetivo: conceito, classificação correspondência e locuções adjetivas, flexões; advérbios: classificação, flexão, grau; Pronomes: conceito, classificação; estudo dos numerais; preposição; conjunções; interjeições; Sintaxe: frase, oração, período; pontuação; tipos de frases; complementos verbais e nominais; vozes verbais; orações subordinadas; orações coordenadas; concordância verbal e nominal; regência verbal e nominal; Problemas gerais da língua culta: grafia de palavras e expressões; crase; Derivação prefixal e sufixal; Recursos fonológicos, morfológicos, sintáticos, semânticos.

Sugestões Bibliográficas:
CUNHA, Celso. Nova Gramática do Português Contemporâneo. Rio de Janeiro. Nova . Fronteira, 1985.
KLEIMAN, Ângela. Texto e Leitor: Aspectos congnitivos da leitura. Campinas, São Paulo: Pontes, 1999.
NETO, Pasquale Cipro & INFANTE, Ulisses. Gramática da Língua Portuguesa. São Paulo. Editora Scipione, 1997.
FARACO & MOURA. Gramática Nova. 11ª edição. São Paulo. Editora Ática, 1997.
Gramática em 44 lições - Francisco Platão Saviolli - Editora Ática.
Gramática da Língua Portuguesa - Pasquale & Ulisses - Editora Scipione.
Entre outras gramáticas reconhecidas da Língua Portuguesa

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES**

Domínio de tópicos atuais e relevantes de diversas áreas, tais como política, economia, sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, segurança, artes e literatura, e suas vinculações históricas. Direitos de deveres dos servidores públicos. Noções de Ética Profissional. Controle de materiais, equipamentos e produtos sob sua responsabilidade Fontes de Estudo: Jornais, revistas e noticiários Lei Federal n.º 8.429, de 02.06.92 que dispõe sobre as sanções aplicáveis aos agentes públicos nos casos de enriquecimento ilícito no exercício de mandato, cargo, emprego ou função na Administração Pública direta, indireta e fundacional e dá outras providências com as alterações posteriores. Regimento Interno da Prefeitura Municipal de Rio Quente. Sites de Busca e Pesquisa na Internet.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS SUS/SAUDE PÚBLICA**

**SAÚDE PÚBLICA**

Noções básicas de epidemiologia; Promoção de saúde; Vigilância em saúde; Conhecimento do Sistema Único de Saúde (SUS): organização, princípios e diretrizes; Políticas de saúde. Humanização – Humaniza-SUS; Legislação sobre transplantes no Brasil (SUS). Bibliografia sugerida BRASIL, Ministério da Saúde. Doenças infecciosas e parasitárias. Guia de bolso. 5. ed. amp. Brasília, 2005. BRASIL, Ministério da Saúde. Pacto pela saúde. Portaria n. 399/ GM de 22 de fevereiro de 2006. BRASIL, Ministério da Saúde. Portaria MS n° 648 de 28/03/2006 - Política Nacional de Atenção Básica. Portaria MS n° 493 de 13/03/2006 - Relação dos Indicadores da Atenção Básica. Disponível em: www.saude.gov.br/dab BRASIL, Ministério da Saúde. Relação Nacional de doenças de notificação compulsória. Portaria n. 5, de 21 de fevereiro de 2006. MEDRONHO, R.A.; BLOCH, K.V.; LUIZ, R.R.; WERNECK, G.L. Epidemiologia. 2. ed. São Paulo: Atheneu, 2009. 685p. PEREIRA, WA. Manual de Transplantes de Órgãos e Tecidos. 3.ed. Medsi-Guanabara. Rio de Janeiro, 2008. PLANO de Contingência da Dengue em Minas Gerais. 2009. Disponível em: www.saude.mg.gov.br/publicacoes/linha-guia/manuais SUS – Política de Humanização. CARTILHA HUMANIZA SUS. Conselho de Usuários. Projeto Piloto da rede de urgência e emergência de Minas Gerais. Política Nacional de Informação em Saúde; Informação em Saúde nas três esferas de governo; Soluções em Tecnologia da Informação e Comunicação no Governo de Minas Gerais; Produção, sistematização e disseminação de dados estatísticos; Condições de Saúde da População Brasileira; Registro Eletrônico de Saúde, Prontuário Eletrônico do Paciente e os Sistemas de Informação em Saúde: Tecnologias de Informação; Informações de Saúde e Sistemas de Apoio à Decisão; Bases de Dados em Saúde;

Determinantes da Saúde; Segurança, Privacidade e Confidencialidade das informações nos SIS; Biblioteca Virtual em Saúde. Bibliografia sugerida BUENO, Helvécio e LIMA, J.R.C. Sala de Situação de Saúde. Brasília, 2002. Arquivo: SS_COMPLETO.zip BRASIL. Ministério da Saúde. Dengue diagnóstico e manejo clínico. 2 ed. Brasília, 2005. Link: http://www.datasus.gov.br/rnis/apresentacao.htm FACCHINI, Luiz Augusto et al. Construção da política de informação e Informática em Saúde do SUS. Brasília, 11 de agosto de 2003. Disponível em: <http://politica.datasus.gov.br/PoliticaInformacaoSaude1_1_07ago2003.pdf >. 32 BRASIL. Ministério da Saúde / Secretaria Executiva / Departamento de Informação e Informática do SUS. Política Nacional de Informação e Informática em Saúde Proposta Versão 2.0 (Inclui deliberações da 12ª. Conferência Nacional de Saúde). Brasília, 29 de março de 2004. BRASIL. Ministério da Saúde/ Departamento de Informação e Informática do SUS-Datasus. Indicadores e dados básicos para a saúde no Brasil - Base de dados (2005). Brasília, RIPSA, 2006. Link: http://tabnet.datasus.gov.br/cgi/idb2005/matriz.htm BRASIL. Ministério da Saúde / Conselho Nacional de Saúde. Relatório Final da 12a. Conferência Nacional de Saúde: Conferência Sergio Arouca. Brasília, 7 a 11 de dezembro de 2003. Brasília. Ministério da Saúde, 2005. 230p. (série D. Reuniões e Conferências). OPAS/Ministério da Saúde do Brasil. Indicadores e dados básicos para a saúde no Brasil (IDB): conceitos e aplicações. Brasília, 2003. Link: http://www.opas.org.br/sistema/arquivos/matriz.pdf STARFIELD, B. Sistemas de Informação para a Atenção Primária, in: STARFIELD, B. Atenção Primária: equilíbrio entre necessidades de saúde, serviços e tecnologia. Brasília: UNESCO, Ministério da Saúde, 2002; p.. 597-629. SACARDO DP; FORTES PAC. Desafios para a preservação da privacidade no contexto da saúde. Bioética, 2000; cap. 8, p.. 307-22.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: AGENTE DE SAÚDE**

A assistência à saúde da mulher (pré-natal, preventivo do câncer do colo de útero e mama, planejamento familiar); Noções elementares referente a assistência à saúde da criança e do adolescente; Noções elementares referente a saneamento básico; Sistema a Único de Saúde - SUS - princípios e diretrizes; Noções elementares referente ao processo saúde e doença; Equipe de saúde; Noções elementares referente a assistência à saúde do adulto (problemas respiratórios, cardiológicos, diabetes mellitus, hipertensão arterial; noções elementares referente; Programa de Saúde da Família - estratégia de reorientação do modelo assistencial - Princípios e diretrizes (equipe mínima, territorialização); Programa de Agente Comunitário de Saúde; Atribuições do Agente Comunitário de Saúde - Lei 11.350; Noções elementares referente às Doenças Sexualmente Transmissíveis, tipos, forma de contágio e prevenção; Visita domiciliar (características e objetivos); SIAB - Sistema de Informação da Atenção Básica - Fichas A, B, C, D, SSA2, PMA2; Cadastramento das famílias e o acompanhamento a gestante, hipertenso, diabético; Noções referente à doenças de notificação compulsória; Noções referentes o acompanhamento ao paciente com tuberculose e hanseníase; Noções elementares referente à Saúde Bucal.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: AUXILIAR DE CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO**

Recepção do Paciente: ficha clínica, organização de arquivo; Preparo e manutenção das salas de atendimento com suprimento do material necessário; Isolamento no campo operatório; Manipulação e classificação de materiais odontológicos; Revelação e montagem de radiografias intra-orais; Preparo do paciente para o atendimento; Auxílio no atendimento: instrumentação do cirurgião-dentista e/ou técnico de higiene bucal junto a cadeira operatória; Aplicação de métodos preventivos para controle de cárie dental e doenças periodontais; Orientação ao paciente sobre higiene bucal. Confecção de modelos em gesso; Esterilização de Material; Conhecimentos Básicos de funcionamento de uma clínica odontológica e dos equipamentos, instrumentais e materiais nela utilizados; Instrumentação de Materiais.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA:

BRASIL. Ministério da Saúde. Controle de infecções e a prática odontológica em tempos de AIDS. Manual de condutas 2000. BRASIL. Ministério da Saúde. Serviços odontológicos. Prevenção e controle de risco. Agência Nacional de Vigilância Sanitária. Brasília. Editora Anvisa, 2006. Disponível em: http://dtr2004.saude.gov.br/dab/saudebucal/publicações/manual_odonto.pdf; BRASIL. Lei n. 8080 de 19 de setembro de 1990. Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/L8080.htm; CARVALHO, A.O.; EDUARDO, M.B.P. Sistemas de

Informação em saúde para Municípios. São Paulo: Faculdade de Saúde Pública, 1998. 117p. Disponível em: http://bvsms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/saude_cidadania_volume06.pdf; LOBAS, Cristiane F. Saes. THD e ACD – Odontologia de qualidade. São Paulo: Santos, 2004. SUS – O que você precisa saber sobre o Sistema Único de Saúde. Associação Paulista de Medicina. São Paulo: Atheneu. 2007.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: TÉCNICO DE ENFERMAGEM**

Processo de trabalho em equipe; comunicação e relações interpessoais. Princípios de Biossegurança: da prevenção educativa com o manuseio de materiais aos cuidados gerais com a saúde ocupacional. Políticas Públicas de Saúde SUS (Sistema Único em Saúde): Humaniza SUS, acreditação hospitalar, vigilância sanitária, vigilância epidemiológica. Saúde da criança e adolescente: imunização, crescimento e desenvolvimento, puericultura. Principais agravos ao processo de saúde doença da Criança e do adolescente: doenças transmissíveis, doenças respiratórias, diarréicas, parasitoses e assistência à criança hospitalizada. Saúde da mulher e do RN: Pré-Natal, parto normal, parto de risco e puerpério; planejamento Familiar, prevenção de câncer de útero e mama; Climatério; assistência de enfermagem ao RN sadio e com alterações patológicas. Saúde do Adulto: DST; doenças crônicas degenerativas; Afecções das vias aéreas superiores e inferiores; Urgência e emergência e primeiros socorros; Técnicas de administração de medicamentos pelas diversas vias; Cuidados de enfermagem no pré-per e pós operatório; processo de trabalho em centro cirúrgico; Políticas Públicas de Saúde relativas à Saúde Mental: assistência de enfermagem ao portador de sofrimento mental em situações de manifestações agudas e crônicas e emergenciais; Código de Ética em Enfermagem; Deontologia em Enfermagem.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

BORGES, E.L.; SAAR, S.R.C.; MAGALHÃES, M.B. Feridas- Como tratar. Belo Horizonte: Coopemed, 2007. BRASIL. Decreto n. 94.406/87 - Regulamentação da Lei n. 7.498/86. Brasília, 1987. BRASIL. Lei n. 8.080, de 19 de setembro de 1990. Brasília, 1990. BRASIL. Lei n. 8.142, de 28 de dezembro de 1990, Brasília, 1990. BRASIL. Ministério da Saúde. Departamento de Sistemas e Redes Assistenciais Portaria n. 628, de 26 de abril de 2001, Brasília 2001. BRASIL. Ministério da Saúde. Dengue diagnóstico e manejo clínico. 2 ed. Brasília, 2005. BRASIL. Ministério da Saúde. Humaniza SUS: Política Nacional de Humanização. Brasília, 2004. BRASIL. Ministério da Saúde. Lei n. 10.216, de 6 de abril de 2001. Dispõe sobre a proteção e os direitos das pessoas portadoras de transtornos mentais e redireciona o modelo assistencial em saúde mental. Brasília, 2001. BRASIL. Ministério da Saúde. Manual brasileiro de acreditação hospitalar. 3. ed. Brasília, 2002. BRASIL. Ministério da Saúde. Programa de Assistência Integral à Saúde da Mulher (PAISM), 1984. BRASIL. Ministério da Saúde. Saúde reprodutiva: gravidez, assistência pré-natal, parto e baixo peso ao nascer, 2004. BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Assistência à Saúde. Portaria n. 21, de 27 de janeiro de 1999. BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria Nacional de Programas Especiais de Saúde. Normas técnicas para programa nacional de educação e controle de hipertensão arterial – S.E.S. – Brasília, 1988. I diretriz brasileira de diagnóstico e tratamento da síndrome metabólica. Arquivos Brasileiros de Cardiologia - Volume 84, Suplemento I, abril 2005. BRUNNER, L.S.; SUDARTH, D.S. Tratado de enfermagem médico-cirúrgica. 9 ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2002, v.1,2,3, e 4. CANETTI, M. D.; ALVAREZ, F. S.; SILVEIRA, J. M. S. et al. Manual básico de socorro de emergência. 2 ed. Rio de Janeiro: Atheneu, 2007. COFEN (Conselho Federal de Enfermagem). Resolução COFEN-240/2000 - Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem, Rio de Janeiro, 2000. DIAS, M.O.; FERREIRA, M. Ética e Profissão: Relacionamento interpessoal em enfermagem. Coimbra: lusodidacta, 2005. FERNANDES, R.A.Q.; NARCHI, N.Z. Enfermagem e saúde da mulher. Barueri (SP): Manole, 2006. LIMA, I. L.; MATAO, M. E.L. Manual do técnico e auxiliar de enfermagem. 8 ed. Goiânia: AB Editora, 2007. MINAS GERAIS. Conselho Regional de Enfermagem, 2003. MUSSI, Nair Miyamoto. Técnicas fundamentais de enfermagem. 2 ed. São Paulo: Atheneu, 2007. OLIVEIRA, A.C. Infecções hospitalares: epidemiologia, prevenção e controle. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2005. PHILLIPS, L.D. Manual de terapia intravenosa. 2. ed. Porto Alegre: Artmed, 2001. REGINA, A.R.F. Enfermagem psiquiátrica - saúde mental: prevenção e intervenção. São Paulo: EPU, 2006. SANTOS, N. C. M. Urgência e emergência para a enfermagem - do atendimento pré-hospitalar (aph) à sala de emergência. 4. ed. São Paulo: Iátria, 2007. SCHMITZ, E.M.R. A enfermagem em pediatria e puericultura. São Paulo: Atheneu, 2000. SWEARINGEN e KEEN. Manual de enfermagem no cuidado crítico. 4. ed. Porto

Alegre: Artmed, 2005. SWEARINGEN, P.L.; HOWARD, C.A. Atlas fotográfico de procedimentos de enfermagem. 3. ed. Porto Alegre: Artmed, 2001. WONG, D.L. Enfermagem pediátrica: elementos essenciais à intervenção efetiva. 5. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1997. ZIEGEL, E.E.; GRANLEY, M.G. Enfermagem obstétrica. 8.ed. Rio de Janeiro: 1985.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: TÉCNICO DE RADIOLOGIA**

Física da Radiação (Natureza, Produção e Propriedades dos Raios X); Constituição e Funcionamento dos Aparelhos de Raios X; Constituição dos Tubos Formadores de Raios X; Unidade de dose e dosimetria; Filmes Radiográficos e Processamento Radiográfico; Fatores que influem na formação das imagens radiográficas; Os efeitos biológicos e os riscos associados aos Raios X; Radioproteção; Técnicas Radiográficas na Rotina Médica; Anatomia Radiográfica das principais incidências médicas; Técnicas Radiográficas Odontológicas; Anatomia Radiográfica das principais incidências odontológicas; Erros nas radiografias; Garantia de qualidade.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA:
BONTRAGER, Kenneth L. Tratado de técnica radiological e base anatômica. 5ª ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan. 2003. BRASIL. Secretaria de Vigilância Sanitária. Portaria nº 453, de 1 de junho de 1998. Aprova o Regulamento Técnico que estabelece as diretrizes básicas de proteção radiológica em radiodiagnótico médico e odontológico, dispõe sobre o uso dos raios X diagnóstico em todo território nacional e dá outras providências. Diário Oficial da República Federativa do Brasil, Brasília, D F, seção E, 2 de junho de 1998. FREITAS, Aguinaldo de; ROSA, José Edu; SOUZA, Icléo Faria e. Radiologia odontológica. 5. Ed. São Paulo: Artes Médicas, 2000. SQUIRE, Lucy Frank e outros. Fundamentos de Radiologia. 4ª ed. Porto Alegre: Artes Médicas. 1992. WHAITES, Eric. Princípios de radiologia odontológica. 3. Ed. Porto Alegre: Artmed, 2003. E outros livros que abrangem o programa proposto. DIMENSTEIN, Renato; NETTO, Thomaz Ghlalardi. Bases físicas e tecnológicas aplicadas aos Raios X. 2. ed. São Paulo: Senac, 2005. DIMENSTEIN, Renato; BALFER, Aron J. Guia prático de artefatos em mamografia. 2. ed. São Paulo: SENAC, 2005. LOPES, Aimar A.; LEDERMAN, Henrique M.; DIMENSTEIN, Renato. Guia prático de posicionamento em mamografia. São Paulo: SENAC, 2000.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO**

Programa de Gestão de Riscos Ocupacionais PPRA/PCMSO, CIPA, EPI. Legislação em Segurança e Saúde no Trabalho, Legislação previdenciária, responsabilidade civil e criminal em acidentes do trabalho. Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho (NR). Estatística aplicada ao controle de acidentes. Cadastro de acidentes - Coeficientes de Frequência e Gravidade. Ergonomia - Princípios de biomecânica e de organização do trabalho aplicados na prevenção de distúrbios músculo-esqueléticos (LER / DORT). Equipamentos de Proteção Individual. Análise de Riscos Profissionais. Proteção Contra Incêndio. Trabalho a céu aberto e em ambientes confinados. Sinalização de Segurança.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA:
COUTO, H.A. Ergo. Ergonomia aplicada ao trabalho em 18 lições. Belo Horizonte, 2002.
Temas em Segurança e Saúde no Trabalho. Legislação, análises de acidentes de trabalho, equipamentos de proteção individual, estatística. Disponíveis em: <www.tem.gov.br/Temas/SegSau>
MANUAL de Legislação Atlas. 60. ed. Editora Atlas, 2007.
MACIEL, R.H. Prevenção da LER / DORT. O que a ergonomia pode oferecer. São Paulo: INST/CUT, s.d. Série Cadernos de Saúde do Trabalhador. Disponível em: <www.instcut.org.br>
Normas Regulamentadoras 4, 5, 6, 7, 8, 9,11, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 23, 24, 25, 26, 33.
PORTO, M.F.S. Análise de riscos nos locais de trabalho. São Paulo: INST/CUT, S.D. Série Cadernos de Saúde do Trabalhador. Disponível em: <www.instcut.org.br>

**ESCOLARIDADE: SUPERIOR**

**PROGRAMA COMUM PARA OS CARGOS:** ADVOGADO, ENGENHEIRO AMBIENTAL, ENGENHEIRO CIVIL

**PORTUGUÊS**

Leitura e interpretação de texto; Noções gerais de gramática: Fonologia, ortografia, acentuação gráfica, estrutura e formação de palavras; verbos: tempo, modo, emprego; substantivos: classificação e emprego, flexão de gênero, número e grau, formação e análise; artigo; adjetivo: conceito, classificação correspondência e locuções adjetivas, flexões; advérbios: classificação, flexão, grau; Pronomes: conceito, classificação; estudo dos numerais; preposição; conjunções; interjeições; Sintaxe: frase, oração, período; pontuação; tipos de frases; complementos verbais e nominais; vozes verbais; orações subordinadas; orações coordenadas; concordância verbal e nominal; regência verbal e nominal; Problemas gerais da língua culta: grafia de palavras e expressões; crase; Derivação prefixal e sufixal; Recursos fonológicos, morfológicos, sintáticos, semânticos.

Sugestões Bibliográficas:
CUNHA, Celso. Nova Gramática do Português Contemporâneo. Rio de Janeiro. Nova . Fronteira, 1985.
KLEIMAN, Ângela. Texto e Leitor: Aspectos congnitivos da leitura. Campinas, São Paulo: Pontes, 1999.
NETO, Pasquale Cipro & INFANTE, Ulisses. Gramática da Língua Portuguesa. São Paulo. Editora Scipione, 1997.
FARACO & MOURA. Gramática Nova. 11ª edição. São Paulo. Editora Ática, 1997.
Gramática em 44 lições - Francisco Platão Saviolli - Editora Ática.
Gramática da Língua Portuguesa - Pasquale & Ulisses - Editora Scipione.
Entre outras gramáticas reconhecidas da Língua Portuguesa

**NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

Administração Pública. Atos administrativos. Serviços públicos e administração indireta Responsabilidade Civil da administração. Reparação do dano. Enriquecimento ilícito. Uso e Abuso do Poder. Controle da administração pública. Improbidade administrativa. Ato Administrativo. Bens Públicos: Classificação, administração e utilização. Contrato de gestão. Serviços públicos. conceito; classificação; regulamentação; formas e competência de prestação; concessão e autorização dos serviços públicos. Organização administrativa: administração direta e indireta, centralizada e descentralizada.

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES**

Domínio de tópicos atuais e relevantes de diversas áreas, tais como política, economia, sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, segurança, artes e literatura, e suas vinculações históricas. Direitos de deveres dos servidores públicos. Noções de Ética Profissional. Controle de materiais, equipamentos e produtos sob sua responsabilidade Fontes de Estudo: Jornais, revistas e noticiários Lei Federal n.º 8.429, de 02.06.92 que dispõe sobre as sanções aplicáveis aos agentes públicos nos casos de enriquecimento ilícito no exercício de mandato, cargo, emprego ou função na Administração Pública direta, indireta e fundacional e dá outras providências com as alterações posteriores. Regimento Interno da Prefeitura Municipal de Rio Quente. Sites de Busca e Pesquisa na Internet.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: ADVOGADO**

Direito Constitucional: Constituição: supremacia da Constituição; aplicabilidade e interpretação das normas constitucionais; vigência e eficácia das normas constitucionais; classificação das normas constitucionais; classificação das constituições. Direitos e garantias fundamentais: direitos sociais; direitos políticos; partidos políticos; direitos de nacionalidade; tutela constitucional dos direitos e das liberdades. Organização do Estado brasileiro: União, estados federados, municípios, Distrito Federal e territórios; organização político-administrativa; repartição de competências. Da Administração Pública: disposições gerais; servidores públicos; dos militares dos

estados, do Distrito Federal e dos Territórios. 5. Do Poder Judiciário: disposições gerais; do Supremo Tribunal Federal; dos Tribunais superiores; dos Tribunais e Juízes eleitorais e militares. Das funções essenciais à justiça: do Ministério Público; da Advocacia Pública; da Advocacia e da Defensoria Pública. Dos orçamentos: o orçamento público: elaboração, acompanhamento, fiscalização, créditos adicionais, créditos especiais, créditos extraordinários, créditos ilimitados e suplementares; plano plurianual; projeto de lei orçamentária anual: elaboração, acompanhamento e aprovação; princípios orçamentários; diretrizes orçamentárias; orçamentos anuais. Ordem econômica e financeira: princípios gerais da atividade econômica; tributação e orçamento. Direito Administrativo: Ato administrativo: conceito; requisitos; atributos; classificação; espécies e invalidação; anulação e revogação e prescrição. Controle da administração pública: controle administrativo; controle legislativo; controle judiciário; domínio público; bens públicos: classificação, administração e utilização. Contratos administrativos: conceito; peculiaridades; controle; formalização; execução; inexecução; licitação: princípios, obrigatoriedade, dispensa, exigibilidade, procedimentos, modalidades. Contratos de concessão de serviços públicos. Contratos de gestão. Agentes administrativos: investidura e exercício da função pública. Princípios básicos da administração: responsabilidade civil da administração: evolução doutrinária e reparação do dano; enriquecimento ilícito; uso e abuso de poder; sanções penais e civis; improbidade administrativa. Serviços públicos: conceito; classificação; regulamentação; formas e competência de prestação; concessão e autorização dos serviços públicos. Organização administrativa: administração direta e indireta, centralizada e descentralizada; autarquias; fundações; empresas públicas; sociedades de economia mista. Direito Civil: Lei de Introdução ao Código Civil: pessoas naturais e jurídicas, personalidade, capacidade, direitos de personalidade. Obrigações: modalidades; efeitos; extinção; inadimplemento; transmissão; contratos; obrigações por atos ilícitos; espécies de contratos; responsabilidade civil. Dos bens. Dos fatos e atos jurídicos. Do negócio jurídico. Prescrição e decadência. Direito Tributário: O Estado e o poder de tributar. Direito tributário: conceito e princípios. Tributo: conceito e espécies. Código Tributário Nacional: Impostos; Taxas; Normas gerais de direito tributário. Obrigação tributária: conceito; espécies; fato gerador (hipótese de incidência); sujeitos ativo e passivo; solidariedade; capacidade tributária; domicílio tributário. Crédito tributário: conceito; natureza; lançamento; revisão, suspensão, extinção e exclusão; prescrição e decadência; repetição do indébito. Sistema Tributário Nacional: princípios gerais. Limitações do poder de tributar. Impostos da União. Impostos dos estados e do Distrito Federal. Impostos dos municípios. Repartição das receitas tributárias. **LEGISLAÇÃO**: Constituição Federal; Código Civil; Código Processo Civil; Código Tributário; Consolidação das Leis do Trabalho; Código Penal; Lei nº 6.015/73; Estatuto da cidade; Lei nº 4.591/64; Lei 6830/80; Lei complementar 95/98; Lei 9605/98; Lei 6938/81; Lei 8429/92; Lei 12016/09; Lei 4132/62; Lei 10520/2002; Lei 5172/66; Lei complementar 101/2000; Lei orgânica do Município de Iporanga; Demais legislações pertinentes às matérias contidas no edital.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: ENGENHEIRO AMBIENTAL**

Ecologia e ecossistemas brasileiros. Ciclos biogeoquímicos. Noções de Meteorologia e Climatologia. Noções de Hidrologia.Noções de Geologia e Solos. Aspectos, Impactos e Riscos Ambientais. Qualidade do ar, poluição atmosférica, controle de emissões. Aquecimento Global e Mecanismos de desenvolvimento Limpo – MDL. Qualidade da água, poluição hídrica e tecnologias de tratamento de águas e efluentes para descarte e/ou reuso. Qualidade do solo e da água subterrânea. Gerenciamento e tratamento de resíduos sólidos e de água subterrânea. Caracterização e recuperação de áreas degradadas, em especial do solo e da água subterrânea. Sistema Nacional do Meio Ambiente – SISNAMA. Regulamentação para os Estudos de Impacto Ambiental (EIA/RIMA). Processo de licenciamento ambiental. Noções de economia ambiental: Benefícios da política ambiental. Avaliação do uso de recursos naturais. Política ambiental e desenvolvimento sustentável. Sistemas de gestão ambiental. Avaliação de desempenho Ambiental. Noções de Gestão integrada de Meio Ambiente, Saúde e Segurança Industrial. Planejamento ambiental, planejamento territorial, urbanismo, vocação e uso do solo. Meio ambiente e sociedade: Noções de Sociologia e de Antropologia. Noções de valoração do dano ambiental. Conhecimento das normas ISO 14000:2004.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: ENGENHEIRO CIVIL**

1.Drenagem Urbana: Determinação de vazão de projeto para os sistemas de drenagem como: sarjetas, galerias de águas pluviais e bueiros; 2. Práticas de conservação e de recuperação de áreas inundáveis. 3. Sistemas de

Abastecimento de Água: 4.Manutenção de redes de distribuição de água; projetar ampliações e melhorias nos sistemas de abastecimento de água. 5. Sistemas de Esgotamento de Esgoto: projeto de sistemas individuais de tratamento de esgotos (tanque séptico, filtro anaeróbio, vala de infiltração e sumidouro);. 6. Resíduos Sólidos: noções de resíduos sólidos, quanto à origem e classificação segundo a NBR 10004/2004 (classe I e II); 7. Serviços de limpeza urbana: varrição e capina de vias públicas, acondicionamento e transporte de resíduos; formas de tratamento: reciclagem, aterro sanitário e compostagem. 8.Prestação de assistência técnico/gerencial à administração pública; 09. Emissão de laudos e pareceres; 10. Fiscalização e responsabilização de obras em andamento; 11. Termos de referências para contratação de serviços, projetos e equipamentos; 12. Análise de projetos. 13. Concurso Público – uma ferramenta para gestão eficiente. 14. Qualidade e Eficiência no serviço Público. AZEVEDO NETTO, J.M: ALVAREZ, Guilhermo Acosta. *Manual de hidráulica*
MARGARIDO, Aluízio Fontana. *Fundamentos de estruturas* MATTOS, Aldo Dórea. *Como preparar orçamento de obras*. Editora PINI. MONTENEGRO, Gildo A. *Desenho arquitetônico* NEUFERT, Ernest. *Arte de projetar em arquitetura* REBELLO, Yopanan C.P. *A concepção estrutural e a arquitetura* VIEIRA, Jair Lot. *Código sanitário do estado de São Paulo*. VIGORELLI, Rino, (tradução de Torrieri Guimarães). *Manual do construtor e mestres-de-obras.* NR 18 – Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção ABNT

**ESCOLARIDADE: SUPERIOR**

**PROGRAMA COMUM PARA OS CARGOS:** ASSISTENTE SOCIAL, ENFERMEIRO PADRÃO.

**PORTUGUÊS**

Leitura e interpretação de texto; Noções gerais de gramática: Fonologia, ortografia, acentuação gráfica, estrutura e formação de palavras; verbos: tempo, modo, emprego; substantivos: classificação e emprego, flexão de gênero, número e grau, formação e análise; artigo; adjetivo: conceito, classificação correspondência e locuções adjetivas, flexões; advérbios: classificação, flexão, grau; Pronomes: conceito, classificação; estudo dos numerais; preposição; conjunções; interjeições; Sintaxe: frase, oração, período; pontuação; tipos de frases; complementos verbais e nominais; vozes verbais; orações subordinadas; orações coordenadas; concordância verbal e nominal; regência verbal e nominal; Problemas gerais da língua culta: grafia de palavras e expressões; crase; Derivação prefixal e sufixal; Recursos fonológicos, morfológicos, sintáticos, semânticos.

Sugestões Bibliográficas:
CUNHA, Celso. Nova Gramática do Português Contemporâneo. Rio de Janeiro. Nova . Fronteira, 1985.
KLEIMAN, Ângela. Texto e Leitor: Aspectos congnitivos da leitura. Campinas, São Paulo: Pontes, 1999.
NETO, Pasquale Cipro & INFANTE, Ulisses. Gramática da Língua Portuguesa. São Paulo. Editora Scipione, 1997.
FARACO & MOURA. Gramática Nova. 11ª edição. São Paulo. Editora Ática, 1997.
Gramática em 44 lições - Francisco Platão Saviolli - Editora Ática.
Gramática da Língua Portuguesa - Pasquale & Ulisses - Editora Scipione.
Entre outras gramáticas reconhecidas da Língua Portuguesa

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES**
Domínio de tópicos atuais e relevantes de diversas áreas, tais como política, economia, sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, segurança, artes e literatura, e suas vinculações históricas. Direitos de deveres dos servidores públicos. Noções de Ética Profissional. Controle de materiais, equipamentos e produtos sob sua responsabilidade Fontes de Estudo: Jornais, revistas e noticiários Lei Federal n.º 8.429, de 02.06.92 que dispõe sobre as sanções aplicáveis aos agentes públicos nos casos de enriquecimento ilícito no exercício de mandato, cargo, emprego ou função na Administração Pública direta, indireta e fundacional e dá outras providências com as alterações posteriores. Regimento Interno da Prefeitura Municipal de Rio Quente. Sites de Busca e Pesquisa na Internet.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS SUS/SAUDE PÚBLICA**

**SAÚDE PÚBLICA**

Noções básicas de epidemiologia; Promoção de saúde; Vigilância em saúde; Conhecimento do Sistema Único de Saúde (SUS): organização, princípios e diretrizes; Políticas de saúde. Humanização – Humaniza-SUS; Legislação sobre transplantes no Brasil (SUS). Bibliografia sugerida BRASIL, Ministério da Saúde. Doenças infecciosas e parasitárias. Guia de bolso. 5. ed. amp. Brasília, 2005. BRASIL, Ministério da Saúde. Pacto pela saúde. Portaria n. 399/ GM de 22 de fevereiro de 2006. BRASIL, Ministério da Saúde. Portaria MS n° 648 de 28/03/2006 - Política Nacional de Atenção Básica. Portaria MS n° 493 de 13/03/2006 - Relação dos Indicadores da Atenção Básica. Disponível em: www.saude.gov.br/dab BRASIL, Ministério da Saúde. Relação Nacional de doenças de notificação compulsória. Portaria n. 5, de 21 de fevereiro de 2006. MEDRONHO, R.A.; BLOCH, K.V.; LUIZ, R.R.; WERNECK, G.L. Epidemiologia. 2. ed. São Paulo: Atheneu, 2009. 685p. PEREIRA, WA. Manual de Transplantes de Órgãos e Tecidos. 3.ed. Medsi-Guanabara. Rio de Janeiro, 2008. PLANO de Contingência da Dengue em Minas Gerais. 2009. Disponível em: www.saude.mg.gov.br/publicacoes/linha-guia/manuais SUS – Política de Humanização. CARTILHA HUMANIZA SUS. Conselho de Usuários. Projeto Piloto da rede de urgência e emergência de Minas Gerais. Política Nacional de Informação em Saúde; Informação em Saúde nas três esferas de governo; Soluções em Tecnologia da Informação e Comunicação no Governo de Minas Gerais; Produção, sistematização e disseminação de dados estatísticos; Condições de Saúde da População Brasileira; Registro Eletrônico de Saúde, Prontuário Eletrônico do Paciente e os Sistemas de Informação em Saúde: Tecnologias de Informação; Informações de Saúde e Sistemas de Apoio à Decisão; Bases de Dados em Saúde; Determinantes da Saúde; Segurança, Privacidade e Confidencialidade das informações nos SIS; Biblioteca Virtual em Saúde. Bibliografia sugerida BUENO, Helvécio e LIMA, J.R.C. Sala de Situação de Saúde. Brasília, 2002. Arquivo: SS_COMPLETO.zip BRASIL. Ministério da Saúde. Dengue diagnóstico e manejo clínico. 2 ed. Brasília, 2005. Link: http://www.datasus.gov.br/rnis/apresentacao.htm FACCHINI, Luiz Augusto et al. Construção da política de informação e Informática em Saúde do SUS. Brasília, 11 de agosto de 2003. Disponível em: <http://politica.datasus.gov.br/PoliticaInformacaoSaude1_1_07ago2003.pdf >. 32 BRASIL. Ministério da Saúde / Secretaria Executiva / Departamento de Informação e Informática do SUS. Política Nacional de Informação e Informática em Saúde Proposta Versão 2.0 (Inclui deliberações da 12ª. Conferência Nacional de Saúde). Brasília, 29 de março de 2004. BRASIL. Ministério da Saúde/ Departamento de Informação e Informática do SUS-Datasus. Indicadores e dados básicos para a saúde no Brasil - Base de dados (2005). Brasília, RIPSA, 2006. Link: http://tabnet.datasus.gov.br/cgi/idb2005/matriz.htm BRASIL. Ministério da Saúde / Conselho Nacional de Saúde. Relatório Final da 12a. Conferência Nacional de Saúde: Conferência Sergio Arouca. Brasília, 7 a 11 de dezembro de 2003. Brasília. Ministério da Saúde, 2005. 230p. (série D. Reuniões e Conferências). OPAS/Ministério da Saúde do Brasil. Indicadores e dados básicos para a saúde no Brasil (IDB): conceitos e aplicações. Brasília, 2003. Link: http://www.opas.org.br/sistema/arquivos/matriz.pdf STARFIELD, B. Sistemas de Informação para a Atenção Primária, in: STARFIELD, B. Atenção Primária: equilíbrio entre necessidades de saúde, serviços e tecnologia. Brasília: UNESCO, Ministério da Saúde, 2002; p.. 597-629. SACARDO DP; FORTES PAC. Desafios para a preservação da privacidade no contexto da saúde. Bioética, 2000; cap. 8, p.. 307-22.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: ASSISTENTE SOCIAL**

O Serviço Social na Divisão do Trabalho: Necessidades Sociais, Finalidade, Demandas e Utilização da Profissão; Ética Profissional em Serviço Social; Perspectivas Teórico-Metodológicas do Serviço Social: Procedimentos Metodológicos, Instrumentos e Técnicas utilizadas pelo Serviço Social na intervenção profissional; Política Social como espaço de atuação do Serviço Social: Seguridade (saúde, assistência e previdência), habitação e política urbana; Pesquisa em Serviço Social – diferentes alternativas metodológicas aplicadas pelo Assistente Social: Pesquisa Participante e Pesquisa Ação; Planejamento Social e Serviço Social; Serviço Social e Movimentos Sociais – Participação Popular; Legislação Profissional;

Intervenção do Assistente Social na Saúde Pública; Grupos de Suporte Social e Saúde; Qualidade de Vida; Estresse Social e Saúde; Processos sociais e saúde: migração, emprego, desemprego, renda, ocupação do espaço, habitação, educação, eventos vitais, (nascimento, crescimento, separação, doenças e morte), família (constituição e desagregação), prostituição, industrialização e urbanização, lazer; O Assistente Social na área de Gestão de Recursos Humanos: acompanhamento de pessoal e avaliação de desempenho; História e reconceituação do Serviço Social; O Serviço Social no Brasil; Fundamentos históricos, teóricos e metodológicos do Serviço Social; Trabalho e Serviço Social; Instituições Públicas e Políticas Públicas; Relação

Estado/Sociedade; Pobreza e desigualdade social no Brasil. Etapas/fases do processo de política pública: formulação, implementação, execução, acompanhamento, monitoramento, avaliação; Gestão social das Políticas Públicas: elaboração, implementação, monitoramento e avaliação de programas e projetos sociais; Conselhos e Conferências; Lei Orgânica da Assistência Social, Sistema Único de Assistência Social (SUAS); Redes de atendimento; Desenvolvimento local: concepção de território, participação no poder local, planejamento participativo, plano diretor, questões sociais urbanas e rurais; Família: As novas modalidades de família, metodologias de abordagem familiar; Estatuto da Criança e do Adolescente; Estatuto do Idoso; Declaração dos Direitos Humanos; O trabalho comunitário; Visitas domiciliares; Rotina do trabalho do assistente social. Políticas de saúde; Diretrizes e bases da implantação do SUS; Constituição da República Federativa do Brasil – dispositivos relacionados à Saúde; Organização da atenção básica no Sistema Único de Saúde; Lei Orgânica do SUS: Leis federais 8.080 e 8.142; NOAS 01/02; Legislação de interesse à saúde, legislação sanitária geral. BAPTISTA, Myrian Veras. Planejamento social: intencionalidade e instrumentação – Ed. Veras BARROCO, Maria Lucia Silva. Ética e serviço social: fundamentos oncológicos – Ed. Cortez BEHRING, Elaine Rossetti. Política Social: fundamentos e história BRAGA, Lea (org.). Serviço Social na previdência: trajetória, projetos profissionais e saberes - Ed. Cortez CARVALHO, Maria do Carmo Brant de (org.) A família contemporânea em debate BOGUS, Lucia (org.). Desigualdade e a questão social - Ed. EDUC FALEIROS, Vicente de Paula. Estratégias em Serviço Social – Ed. Cortez _____ Saber profissional e poder institucional – Ed. Cortez FRANÇA, Marina. Famílias acolhedoras: preservando a convivência familiar e comunitária – Ed. Veras IAMAMOTO, Marilda Vilela. Relações sociais e serviço social no Brasil – Ed. Cortez _____ Renovação e conservadorismo no Serviço Social – Ed. Cortez _____. Serviço Social em tempo de capital de fetiche: Capital financeiro, trabalho questão social – Ed. Cortez KALOUSTIAN, Silvio Manoug. Família Brasileira: a base de tudo – Ed. Cortez PEREIRA, Potyara A. P. Necessidades humanas: subsídios à crítica dos mínimos sociais - Ed. Cortez RICO, Elizabeth Melo (org.). Avaliação de políticas sociais: uma questão de debate SA, Jeanete L. Martins de (org.) Serviço Social e interdisciplinaridade - Ed. Cortez SALES, Mione Apolinário Política Social, família e juventude: uma questão de direitos – Ed. Cortez SARTI, Cynthia Andersen. A família como espelho: um estudo sobre a moral dos pobres – Ed. Cortez
SIMÕES, Carlos. Curso de Direito do Serviço Social – Ed. Cortez SPOSATI, Aldaíza. Proteção Social e Cidadania – Ed. Cortez _____. Os direitos (dos desassistidos) sociais – Ed. Cortez YASBEK, Maria Carmelita. Classes subalternas e assistência social Revista Serviço Social e Sociedade – todas as edições de 2009, 2010 e 2011.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: ENFERMEIRO PADRÃO**

Lei do Exercício Profissional - Lei n. 7.498/86; Bioética e ética profissional; Decreto Lei n. 94.406/87; Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem; Biossegurança; Estratégia Saúde da Família; Educação em Saúde; Processo Saúde/Doença; Sistematização da Assistência de Enfermagem; Programa Nacional de Imunização; Administração dos Serviços de Enfermagem; Programas do Ministério da Saúde (site: www.saude.gov.br): Tuberculose, Hanseníase, Saúde do Trabalhador, Saúde da Criança (Aleitamento Materno; Atenção ao recém-nascido de risco habitual, doenças prevalentes na infância), Saúde da Mulher (Assistência ao pré-natal e puerpério, planejamento familiar, prevenção do câncer uterino e de mama, climatério), Saúde do Adulto e do idoso (hipertensão arterial, diabetes, doenças respiratórias, doenças transmissíveis, acamados e idosos) e Doenças Sexualmente Transmissíveis; Portaria 2048/2002; Vigilância Epidemiológica: doenças de notificação compulsória; Métodos de Desinfecção e Esterilização; Técnicas Básicas de Enfermagem; Enfermagem em Pronto Socorro; Princípios para o Atendimento de Urgência e Emergência; Assistência de Enfermagem a pacientes portadores de doenças do 39 aparelho respiratório, digestivo, cardiovascular, locomotor e esquelético, nervoso, ginecológico e obstétrico, urinário, dos distúrbios hidroeletrolíticos e metabólicos e psiquiátricos; Cuidados de Enfermagem em Atendimento Pré-Hospitalar em emergências cardio vasculares, respiratórias, metabólicas, ginecológicas e obstétricas, psiquiátricas, pediátricas e no trauma; Legislação das comissões intra-hospitalares de doação de órgãos e tecidos para transplantes (CIHDOTT's); Modelo Brasileiro: SNT, CNCDO's, CIHDOTT; Cuidados de enfermagem no doador de múltiplos órgãos; Diagnóstico de morte encefálica, legislação sobre morte encefálica; Técnicas básicas de captação, retirada e preservação de órgãos e tecidos.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA:

ARONE, E. M.; PHILIPPI, M. L.S. Enfermagem médico-cirúrgica aplicada ao sistema respiratório. 2. ed. São Paulo: Senac, 2005. BARROS, A.L.B.L et al. Anamnese e exame físico: avaliação diagnóstica de enfermagem no adulto. Porto Alegre: Artmed, 2002. BARROS, S. M.O. (Org.). Enfermagem no ciclo gravídico-puerperal. Barueri (SP): Manole, 2005. BRASIL. Código de ética para os profissionais de enfermagem, reformulado: em vigor 12/05/2007. BRASIL. Ministério da Saúde. Conselho Nacional de Secretários de Saúde (CONASS). Vigilância em saúde - v.6, t.1. Brasília, 2007. BRASIL. Ministério da Saúde. Organização Pan-Americana de Saúde/Brasil OPAS. Doenças relacionadas ao trabalho: manual de procedimentos para os serviços de saúde, Brasília, 2001. BRASIL. Ministério da Saúde. Política Nacional de Segurança do Trabalhador. Brasília, 2004. BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Assistência à Saúde. Programa nacional de humanização da assistência hospitalar. Brasília, 2002. BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Políticas de Saúde. As cartas de promoção à Saúde. Brasília, 2002. BRASIL. Normas e Regulamentos. Dispõe sobre a Segurança e Saúde no Trabalho em Serviços de Saúde: NR 32. Publicação D.O.U. Portaria GM n. 485, de 11 de novembro de 2005 16/11/05, Portaria GM n. 939, de 18 de novembro de 2008 19/11/08. BRÊTAS, A.C.P.; GAMBA, M. A. Enfermagem e saúde do adulto. Barueri (SP): Manole, 2006. DEALEY, C. Cuidando de feridas. 3 ed. São Paulo: Atheneu, 2008. FIGUEIREDO, N.; TONINI, T. SUS E PSF para enfermagem - práticas para o cuidado em saúde coletiva. São Paulo: Yendis, 2007. GELAIN, I. Deontologia e enfermagem. 3 ed. São Paulo: EPU, 2006. JOHNSON, M; TANNURE, M.C.; GONÇALVES, A. M. P. SAE - sistematização da assistência de enfermagem: guia prático. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan – grupo GEN, 2007. Ligações entre NANDA, NOC e NIC - diagnósticos, resultados e intervenções. 2 ed. Porto Alegre: Artmed, 2008. KUBLER-ROSS, Elisabeth. Sobre a morte e o morrer. São Paulo: Martins Fontes, 2005. JOINT COMMISSION RESOURCES. Temas e estratégias para liderança em enfermagem- enfrentando os desafios hospitalares atuais. Porto Alegre: Bookman, 2008. KAVANAGH, C.M.G. Elaboração do manual de procedimentos em central de materiais e esterilização. São Paulo: Atheneu, 2006. KNOBEL, E. Terapia intensiva - pediatria e neonatologia. São Paulo: Atheneu, 2005. MARQUIS, B.L.; HUSTON, C.J. Administração e liderança em enfermagem: teoria e prática. Porto Alegre: Artmed, 2005. MÖLLER, L.L. Direito à morte com dignidade e autonomia - o direito à morte de pacientes terminais e os princípios da dignidade e autonomia da vontade. São Paulo: Juruá, 2007. NUNES FILHO, E.P.; BUENO, J.R.; et al. Psiquiatria e saúde mental - conceitos clínicos e terapêuticos fundamentais. São Paulo: Atheneu, 2000. OLIVEIRA, R.G.; PEDROSO, E.R.P. Blackbook: clínica médica. Belo Horizonte: Blackbook, 2007.
PEREIRA WA, Manual de transplantes de órgãos e tecidos. 3. ed.. Rio de Janeiro: Medsi-Guanabara 2003. www.abto.org.br POSSARI, J.F. Prontuário do paciente e os registros de enfermagem. São Paulo: Pátria, 2005. RODRIGUES, A.B.S; SILVA, M.R.; OLIVEIRA, P.P. et al. O guia da enfermagem - fundamentos para assistência. São Paulo: Iátria, 2008. SILVA, M. T.; SILVA, S.R. L.P.T. Cálculo e administração de medicamentos na enfermagem. São Paulo: Martinari, 2007. SOUSA, R.M.C.; CALIL, A.M.; PARANHOS, W.Y. et al. Atuação no trauma - uma abordagem para a enfermagem . São Paulo: Atheneu, 2008. SWEARINGEN & KEEN. Manual de enfermagem no cuidado crítico. 4. ed. Porto Alegre: Artmed, 2005. TEIXEIRA, J. Prontuário do paciente: aspectos jurídicos. Goiânia: AB Editora, 2008.

**ESCOLARIDADE: SUPERIOR**

**PROGRAMA COMUM PARA OS CARGOS:** PROFESSOR P3: MATEMÁTICA, HISTÓRIA, GEOGRAFIA, BIOLOGIA, LETRAS/ESPANHOL, LETRAS/INGLÊS, EDUCAÇÃO FÍSICA, NORMAL SUPERIOR

**PORTUGUÊS**

Leitura e interpretação de texto; Noções gerais de gramática: Fonologia, ortografia, acentuação gráfica, estrutura e formação de palavras; verbos: tempo, modo, emprego; substantivos: classificação e emprego, flexão de gênero, número e grau, formação e análise; artigo; adjetivo: conceito, classificação correspondência e locuções adjetivas, flexões; advérbios: classificação, flexão, grau; Pronomes: conceito, classificação; estudo dos numerais; preposição; conjunções; interjeições; Sintaxe: frase, oração, período; pontuação; tipos de frases; complementos verbais e nominais; vozes verbais; orações subordinadas; orações coordenadas; concordância verbal e nominal; regência verbal e nominal; Problemas gerais da língua culta: grafia de palavras e expressões; crase; Derivação prefixal e sufixal; Recursos fonológicos, morfológicos, sintáticos, semânticos.
Sugestões Bibliográficas:
CUNHA, Celso. Nova Gramática do Português Contemporâneo. Rio de Janeiro. Nova . Fronteira, 1985.

KLEIMAN, Ângela. Texto e Leitor: Aspectos congnitivos da leitura. Campinas, São Paulo: Pontes, 1999.
NETO, Pasquale Cipro & INFANTE, Ulisses. Gramática da Língua Portuguesa. São Paulo. Editora Scipione, 1997.
FARACO & MOURA. Gramática Nova. 11ª edição. São Paulo. Editora Ática, 1997.
Gramática em 44 lições - Francisco Platão Saviolli - Editora Ática.
Gramática da Língua Portuguesa - Pasquale & Ulisses - Editora Scipione.
Entre outras gramáticas reconhecidas da Língua Portuguesa

**CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES**

Domínio de tópicos atuais e relevantes de diversas áreas, tais como política, economia, sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, segurança, artes e literatura, e suas vinculações históricas. Direitos de deveres dos servidores públicos. Noções de Ética Profissional. Controle de materiais, equipamentos e produtos sob sua responsabilidade Fontes de Estudo: Jornais, revistas e noticiários Lei Federal n.º 8.429, de 02.06.92 que dispõe sobre as sanções aplicáveis aos agentes públicos nos casos de enriquecimento ilícito no exercício de mandato, cargo, emprego ou função na Administração Pública direta, indireta e fundacional e dá outras providências com as alterações posteriores. Regimento Interno da Prefeitura Municipal de Rio Quente. Sites de Busca e Pesquisa na Internet.

**CONHECIMENTOS GERAIS DA EDUCAÇÃO**

Educação, Escola e Professores; Ensinar e Aprender; Pedagogia e Didática; Didática: conceito, objeto de estudo. Didática instrumental x fundamental. A multidimensionalidade do processo ensino-aprendizagem; A importância da didática na formação do educador; A dimensão técnico-política da prática docente; O currículo e seu planejamento; Planejamento de ensino; Planejamento Participativo; Elementos do planejamento: objetivo, seleção de conteúdos, metodologia, recursos didáticos, relação professor-aluno, planos de trabalho, controle e avaliação de rendimento escolar. A motivação da aprendizagem; A organização e direção de uma classe escolar; A teoria da educação brasileira; A educação como ato político: a "pedagogia do oprimido"; O (des) prazer de ensinar e aprender. **Legislação pertinente e Sugestão bibliográfica**: Constituição Federal, capítulo da educação, com as alterações posteriores oriundas de emendas constitucionais; Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei nº 9.394/96); Lei Federal nº 8069, de 13.07.90 – Estatuto da Criança e do Adolescente. Livro I: Título I; Título II: arts 7º a 24 e 53 a 69; Livro II: Título II; Título V – arts. 131 a 140; Emenda Constitucional nº 53/2006, Medida Provisória do FUNDEB; Parâmetros Curriculares Nacionais – MEC de 1ª a 4ª séries para as séries iniciais e Referencial Curricular de educação Infantil para a Educação Infantil – Livros pertinentes ao tema, Lei nº 2160/06 (Plano Decenal da Educação), Lei nº 2008/01 (bolsa-escola), Lei nº 2087/03 (programa municipal de educação social). Organização da escola centrada no processo de desenvolvimento do educando; Teoria Piagetiana; Teoria Vygotskyana; Múltiplas Inteligências; Educação inclusiva; Constituição Federal/88 – artigos 205 a 214 e artigo 60 das disposições Constitucionais transitórias; Lei Federal nº 9394/96 – LDB; Lei Federal nº 8069/90 – Estatuto da Criança e do Adolescente; Parâmetros Curriculares Nacionais; Emenda Constitucional nº 53/2006 – FUNDEB; Pesquisadores contemporâneos: Celso Antunes, Pedro Demo, Lino de Macedo, Telma Weiss, Celso Vasconcelos, Philippe Perrenoud, Vitor Paro, César Coll, Jussara Hoffman, Libâneo, Luckesi, Selma Pimenta, Teresinha Azeredo Rios, Romeu Kazumi Sassaki, Constance Kamii, Paulo Freire, Magda Soares, Regina Leite Garcia, Edgar Morin, Maria Teresa Mantoan, Mario Sérgio Cortella, Álvaro Vieira Pinto, Sandra M. Zákia L. Souza, Gaudêncio Frigoto e Julio Groppa Aquino.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: PROFESSOR P3 BIOLOGIA**

Característica dos seres vivos e dos seres brutos. Citologia: Compostos químicos orgânicos e inorgânicos da célula. Estruturas e organelas celulares. Formas de obtenção de energia para a célula. Respiração aeróbica e anaeróbica. Fotossíntese. Reprodução celular. Mitose e meiose. Embriologia: Gametogênese. Classificação dos óvulos. Segmentação. Gastrulação. Organogênese. Histologia animal e vegetal. Fisiologia animal e vegetal: Fisiologia Humana. Evolução: Teorias da Biogênese e abiogênese, teorias de Lamarck e Darwin. Origem das Variações: mutação, recombinação, fluxo gênico. Seleção Natural e adaptação. A origem das espécies. Evolução do Homem. Os seres vivos: Taxonomia animal e vegetal. Vírus. Reino Monera. Reino Protista. Reino Fungi.

Reino Plantae. Algas pluricelulares. Briófitas. Pteridófitas. Gimnospermas. Angiospermas. Reino Animalia: Filo poríferos. Filo celenterado. Filo platelminto. Filo asquelmintos. Filo molusco. Filo anelídeos. Filo artropódes. Filo Cordados.
Genética: Leis de Mendel. Heredogramas. Grupos sanguíneos. Pleiotropia. Noções de probabilidade. Herança quantitativa. Determinação genética do sexo. Herança relacionada ao sexo. Ecologia: Estrutura dos ecossistemas. O fluxo de energia e o ciclo da matéria nos ecossistemas. Sucessão ecológica. Relações entre os seres vivos de uma comunidade. Ecologia das populações. Os biomas aquáticos e terrestres. **Sugestão Bibliográfica e Legislação adotada**: BAROLLI, Elisabeth; GONÇALVES FILHO, Aurélio. Nós e o Universo, 2 a ed. São Paulo: Scipione, 1991; BRANCO, Samuel Murgel. O meio ambiente em debate. 26 a ed. São Paulo: Moderna, 1997. (Coleção Polêmica); BELTRAN, Nelson Orlando e CISCATO, Carlos A. M. Química. 2 a ed. São Paulo: Cortez, 1991; BRASIL. Secretaria de Educação Fundamental. Parâmetros Curriculares Nacionais. Brasília: MEC/SEF, 1998. Volume: Ciências Naturais; CANTO, Eduardo Leite do. Minerais, Minérios, Metais, 2 a ed. São Paulo: Moderna, 1996; CARVALHO, Anna M. P. de; GIL- PÉREZ, Daniel. Formação de professores de ciências: tendências e inovações. 2 a ed.São Paulo: Cortez, 1995. CAVINATTO, Vilma Maria. Saneamento básico: fonte de saúde e bem estar. 7 a ed. São Paulo: Moderna, 1992 (Coleção Desafios); FERRARO, Nicolau Gilberto. Eletricidade: História e aplicações. 5 a ed. São Paulo: Moderna, 1991; GRUPO DE PESQUISA EM EDUCAÇÃO QUÍMICA (GEPEQ). Interações e transformações. 4 a ed. São Paulo; GRUPO DE REELABORAÇÃO DO ENSINO DE FÍSICA (GREF). v.1. Mecânica. 4 a . ed.; v. 2. Física Térmica, 3 a ed.; Eletromagnetismo. 2 a ed. São Paulo, EDUSP, 1995; HARA, Massao. A água e os seres vivos. 3 a ed. São Paulo: Scipione, 1991; HENNING, Georg J. Metodologia do Ensino de Ciências. 2 a ed. Porto Alegre: Mercado Aberto, 1994; RODRIGUES, Rosicler Martins. Vida e Saúde. 3 a ed. São Paulo: Moderna, 1993; SILVA, Jr., César da; SASSON, Sezar. Biologia. 4 a ed. São Paulo: Saraiva, v.1, 2 e 3, 1995, Lei nº 2016/01 (política ambiental), Lei nº 2074/03 (biblioteca ambiental).

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: PROFESSOR P3 EDUCAÇÃO FÍSICA**

O Professor de Educação Física deve estar relacionado com questões conceituais e perspectiva articulada com a interpretação crítica de dados (gráficos, tabelas, etc.) e na solução de situações-problema. 1. Objetivos do Ensino da Educação Física no Ensino Fundamental. 2. Fisiologia do Exercício: compreensão das alterações fisiológicas que ocorrem durante as atividades físicas. 3. Aprendizagem e desenvolvimento motor: conceitos básicos envolvidos no planejamento das habilidades motoras a serem trabalhadas. 4. Iniciação esportiva: metodologia de ensino. 5. Jogos, lutas e brincadeiras. 6. Atividades rítmicas e expressivas. 7. Avaliação da aprendizagem no ensino da Educação Física escolar.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA:
GRECO, P.J. e Benda, R.N. (organiz.) Iniciação Esportiva Universal- 1- Da aprendizagem motora ao treinamento técnico.
Ed. UFMG, Belo Horizonte, 1998. GUERRA, M. Recreação e lazer. 5. ed. Porto: Alegre Sagra-DC, Luzatto, 1996. LE BOULCH, J. Educação Psicomotora: a psicocinética na idade escolar. Porto Alegre: Artes Médicas, 1987. MAGILL. R. Aprendizagem motora: conceitos e aplicações. Edgar Bluche, São Paulo, 1984. MEC, Parâmetros curriculares nacionais – Educação Física – 1ª a 4ª série – ensino fundamental. Brasília, 1997. McARDLE, W.D., KATCH, F.I., KATCH, V.L. Fisiologia do Exercício – Energia, nutrição e desempenho humano. 4. ed., Interamericana, Rio de Janeiro, 1998. SCHMIDT, R.ª Aprendizagem e performance motora. Dos princípios à prática. São Paulo: Ed. Movimento, 1993. SANTIN, S. Educação Física: temas pedagógicos. Est. ESEF/UFRGS, Porto Alegre, 1992. SOARES, C.L.; Taffarel, C.N.Z.; Varjal, E.; Filho, L.N.; Escobar, M e Bracht, V. Metodologia do ensino de Educação Física – coletivo de autores. Ed.Cortez, 1992. SOUZA, E. S. e Vago, T.M. (org.) Trilhas e partilhas – Educação Física escolar e nas práticas sociais. Belo Horizonte: Editora Cultura, 1997.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: PROFESSOR P3 GEOGRAFIA**

O Professor de Geografia deve esta envolvido com o dinamismo que a disciplina requer, sem abandonar os fundamentos teórico procurar implementar um ensino relacionado com as questões atuais. São fundamentos

avaliativos: 1. Teoria e métodos da Geografia. Categorias de análise geográfica – Métodos e interpretação geográfica. Evolução do pensamento geográfico. 2. Cartografia – A aquisição das relações espaciais e o desenvolvimento do raciocínio geográfico.
As habilidades básicas do raciocínio geográfico: localização, orientação e representação espacial. As linguagens da interpretação geográfica. 3. Os grandes conjuntos paisagísticos do globo terrestre – Os elementos naturais na estruturação da paisagem. Relação sociedade/natureza e problemas ambientais. 4. Produção e organização do espaço – População: crescimento e mobilidade espacial. Os recursos minerais e a economia. Recursos energéticos e recursos hídricos. Produção e organização do espaço urbano-industrial. O espaço agrário. O espaço da circulação e das redes. 5. Espaço, tecnologia e globalização. 6. Espaço, território e poder. 7. Espaço brasileiro – Características da natureza e da sociedade. As disparidades regionais. O Brasil no contexto mundial.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA:
MOREIRA, Igor. Espaço Geográfico. Editora Ática, 1998. ROSS, J. S. Geografia do Brasil. São Paulo: Ed. da Universidade de São Paulo. 1995. SENE, Eustáquio e MOREIRA, João Carlos. Espaço Geográfico e Globalização. São Paulo: Editora Scipione, 1998.
TOLEDO, Maria Cristina Motta de; FAIRCHILD, Thomas Rich; TEIXEIRA, Wilson. Decifrando a Terra. São Paulo: Ibep, 2009.
MARTINELLI, Marcelo. Mapas da Geografia e da Cartografia Temática. São Paulo: Contexto, 2003.
SALGADO-LABOURIAU, Maria Léa. História ecológica da Terra. São Paulo: Edgard Blücher, 1996.
SANTOS, Milton. Por uma outra Globalização. Rio de Janeiro: Record, 2004.
SOUZA, Marcelo Lopes. O ABC do Desenvolvimento Urbano. Rio de Janeiro: Bertrand Brasil, 2007.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: PROFESSOR P3 HISTÓRIA**

O Professor de história deve possuir um perfil altamente emparelhado com a contextualização entre a realidade do aluno e os fatos históricos. São fundamento para analise: 1. A expansão européia e as Américas (séc. XV–XVIII): O contexto social e cultural europeu no momento da expansão marítima (Crise, Renascimento e Reforma); A península Ibérica e o movimento da expansão; A presença européia nas Américas e na África; O projeto colonial português na América portuguesa e as realidades da colonização; Escravidão e liberdades; Os povos indígenas. 2. América–Europa: alterações das relações e movimentos de ruptura (séc. XVIII–XIX); O Iluminismo, revoluções liberais (Francesa e Americana); Crise do sistema colonial na América portuguesa; Afirmação da economia capitalista: a Revolução Industrial e as transformações sociais e políticas na Europa ocidental; A emancipação das treze colônias inglesas da América do Norte; A corte portuguesa no Brasil e as singularidades do processo de independência; A construção dos Estados nacionais na América Latina. 3. O Brasil no século XIX; O estabelecimento da monarquia no Brasil: a montagem da estrutura de poder e as continuidades e mudanças no plano econômico e social; A construção da identidade nacional: “branqueamento”; Liberalismo e escravidão no Brasil; O Império e o ideal de modernidade: industrialização; Crises internas e conflitos externos: os caminhos da construção da república. 4. O Brasil Republicano e o Mundo Contemporâneo (séculos XX e XXI); Primeira República e o sistema político oligárquico; Transformações econômicas, sociais e culturais no Brasil da Primeira República: Processos de urbanização e industrialização no Brasil; Conjunturas internacionais: a I Grande Guerra Mundial, a Revolução Russa, totalitarismo, o fascismo, a II Guerra Mundial, Guerra Fria e as repercussões na América Latina; O golpe de 1964 e o regime militar no Brasil; Resistências e experiências de cidadania no Brasil republicano; Conflitos no mundo contemporâneo: movimentos de independência das colônias africanas e asiáticas na segunda metade do século XX e as suas repercussões no mundo atual; O mundo muçulmano e fundamentalismo religioso no mundo atual. 5. Apropriações didático-pedagógicas dos procedimentos de produção do conhecimento histórico: História e historiografia; A Escola dos Annales, abordagens historiográficas; O marxismo e sua revisão na análise historiográfica; o trabalho com as múltiplas temporalidades e espacialidades e com a relação presente, passado e futuro. 6. Educação Histórica na perspectiva da educação para a cidadania: pluralidade cultural e o aprendizado do respeito às diferenças; educação patrimonial e cidadania; usos sociais da História: leitura e interpretação da produção e da reelaboração de discursos e imagens através do tempo.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA:
ABREU, Martha & SOIHET, Raquel (orgs). Ensino de História: conceitos, temáticos e metodologias. Rio de Janeiro: Casa da Palavra, 2003. ALENCASTRO, Luiz Felipe de (org). História da vida privada no Brasil. Império: a corte e a modernidade nacional. São Paulo: Companhia das Letras, 1997 – BITTENCOURT, Circe. O saber Histórico na sala de aula. São Paulo: Contexto, 1997 – Repensando o Ensino. BLOCH, Marc. Apologia da história, ou o ofício do historiador. Trad. André Telles, Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 2001. BRASIL. Secretaria de Educação Fundamental. Ministério da Educação. Parâmetros Curriculares Nacionais: história e geografia. 2. ed. Rio de Janeiro: DP&A, v.5, 2000.
BITENCOURT, Circe Maria F.. Ensino de História – fundamentos e métodos. 1ª Ed., São Paulo, Cortez, 2005.
BLOCH, Marc. Apologia da História - ou ofício do historiador. 1ª Ed., Rio de Janeiro, Jorge Zahar, 2002.
BURKE, Peter. O que é História Cultural? 1ª Ed., Rio de Janeiro, Jorge Zahar, 2005.
FAUSTO, Boris. História do Brasil. 13ª Ed. São Paulo: EDUSP, 2008
FERRO, Marc. A manipulação da história no ensino e nos meios de comunicação. A história dos dominados em todo o mundo. São Paulo: Ibasa, 1983.
FONSECA, Selva G . Didática e Prática de Ensino de História. Campinas, SP, Papirus, 2005.
FONSECA, Selva G. Caminhos da História Ensinada. Campinas, SP, Papirus, 2009
FUNARI, Pedro Paulo e SILVA, Glaydson José da. Teoria da História. São Paulo: Editora Brasiliense, 2008.
HERNANDEZ, Leila Leite. África na sala de aula – visita à história contemporânea. 2ª Ed., São Paulo, Selo Negro, 2008.
HEYWOOD, Linda M. (Org.). Diáspora negra no Brasil. São Paulo, Contexto, 2008.
LE GOFF, Jacques. História e Memória. 1ª Ed., Campinas, UNICAMP, 2003. (Capítulos indicados: “Memória”; “Documento/monumento”; “História”; “Passado/presente”).
PINSKY, Carla Bassanezi (org.). Novos temas nas aulas de história. São Paulo: Contexto, 2009.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: PROFESSOR P3 LETRAS/ESPANHOL**

Identificação de diferenças e semelhanças no contexto sócio-cultural do Brasil e países falantes da Língua Espanhola. Leitura e análise de textos, identificando relações de intertextualidade, gênero, contexto e intencionalidade. Compreensão e aplicação das diferentes abordagens e metodologias do processo de ensino e aprendizagem da Língua Espanhola. Transposição didática dos conhecimentos para a educação básica. Compreensão do processo de avaliação do ensino e aprendizagem da Língua Espanhola. Análise lingüística: fonologia, semântica, morfologia e sintaxe. Gêneros textuais escritos: texto escrito em Espanhol contemporâneo. Estratégias de leitura e escrita. Aspectos culturais dos países falantes da língua espanhola e princípios do processo de avaliação em língua espanhola. (Todos de acordo com os Parâmetros Curriculares Nacionais e com a Proposta Curricular do Ensino Médio do Estado de Goiás.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: PROFESSOR P3 LETRAS/INGLES**

O Professor de Língua Inglesa tem por finalidade aplicar de forma teórica e pratica o conhecimento da Língua estrangeira - Inglês para lecionar para o Ensino Fundamental. Serão selecionados aqueles que demonstrarem mais competência para compreender, analisar e interpretar elementos linguísticos presentes em textos escritos em Língua Inglesa. A prova constará de textos colhidos de fontes diversas como obras literárias, jornais, revistas, etc. Serão verificados conhecimentos de vocabulário e conhecimentos da estrutura e funcionamento da Língua Inglesa. Verificar-se-ão, ainda, conhecimentos linguísticos e conhecimentos gramaticais da Língua Inglesa: 1. Artigos 2. Substantivos 3. Uso do "Genitive Case" ('s) 4. Adjetivos 5. Pronomes 6. Formas verbais de verbos regulares e irregulares; verbos anômalos; formas afirmativas, interrogativas e/ou negativas dos tempos verbais: Simple Present; Present Continuous; Simple Past; Past Continuous; Future Tense (will); Near Future; Present Perfect; Present Perfect Continuous; Past Perfect; Imperative 7. Wh-questions; "Question words" (Who, what, where, when, why, how, which...) 8. Advérbios 9. Preposições 10. Conjunções 11. Processo de formação de palavras 12.Orações relativas e condicionais 13. Discurso indireto 14. Voz passiva.

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA:
Livros didáticos do Ensino Fundamental, gramáticas e dicionários. Revistas e jornais mais acessíveis como: Speak up; The New York Times; Newsweek; The Washington Post; The Times; outros de atualidades e de fácil

acesso via internet. Aprendizagem sistemática dos fatos linguísticos/gramaticais: BEAUMONT, Digby; GRANGER, Colin. The Heinemann English grammar. Oxford: Heinemann Publishers, 1992. DIXSON, Robert J.: Graded Exercises in English, Rio de Janeiro: Ao Livro Técnico. SWAM, M. Practical English usage. Oxford: Oxford University Press, 1989. THOMPSON & MARTINET: A Practical English grammar, Oxford University Press.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: PROFESSOR P3 MATEMATICA**

Um professor de Matemática deve ser capaz de mobilizar os conteúdos específicos de sua disciplina, tendo em vista o desenvolvimento das competências pessoais dos alunos. De acordo com a Proposta Curricular, as competências gerais a serem visadas são a capacidade de expressão em diferentes linguagens, de compreensão de fenômenos nas diversas áreas da vida social, de construção de argumentações consistentes, de enfrentamento de situações-problema em múltiplos contextos, incluindo-se situações imaginadas, não diretamente relacionadas com o prático-utilitário, e de formulação de propostas de intervenção solidária na realidade. São elementos avaliativos: 1. Geometria e medidas. Geometria euclidiana. Ponto, reta e plano: definições e posições relativas entre retas e entre retas e planos. Ângulo: conceito, classificação, propriedades, medidas e operações. Polígonos e seus elementos: conceito, propriedades, classificação. Perímetros e áreas de figuras planas. Congruência e semelhança de triângulos. Circunferência e círculo: conceitos básicos, elementos e propriedades. Segmentos proporcionais. Teorema de Tales. Relações métricas no triângulo retângulo. Teorema de Pitágoras. Relações métricas em triângulos quaisquer. Relações métricas na circunferência. Sólidos geométricos: representações, características, propriedades, áreas das faces e volumes. Sistemas decimais de medida: comprimento, superfície, volume, massa. 2. Números naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais: definições, propriedades, ordenação, operações, problemas. 3. Produto cartesiano: definição, representação gráfica e números de elementos. 4. Relação e função: definição, propriedade e gráficos. 5. Estudo da função de 1º grau: definição, valor, gráfico, estudo dos sinais, equações, inequações e sistema. 6. Estudo da função de 2º grau: definição, valor, gráfico, estudo dos sinais, equações, inequações e sistema. 7. Trigonometria no triângulo retângulo: relações trigonométricas. 8. Ciclo trigonométrico: arcos e ângulos; arcos côngruos. 9. Estudo de funções circulares: seno, cosseno, tangente, cossecante, secante, cotangente. 10. Cálculo algébrico: expressões algébricas, monômios, polinômios, produtos notáveis e fatoração. 11. Regra de três simples e composta. 12. Porcentagem e juros simples. 13. Análise combinatória: princípio fundamental da contagem. 14. Estatística; representação de dados estatísticos, distribuição por frequência, representações gráficas, medidas de tendência central (moda, média e mediana).

BIBLIOGRAFIA SUGERIDA:

BIGODE, Antônio José Lopes. Matemática Hoje é Feita Assim. 5ª a 8ª séries. São Paulo: FTD. 2000. DANTE, Luiz Roberto. Matemática – Contexto & Aplicações. São Paulo: Ática, 1999. IMENES & LELLIS. Matemática. 5ª a 8ª séries. São Paulo:Scipione, 1997.
KÁTIA & ROKO. Matemática. V. 1, 2, 3. São Paulo: Saraiva, 1998.
LOJKINE, Jean - A Revolução Informacional. São Paulo: Cortez Editora, 1995.
BESSON, Jean-Louis (Org.). A ilusão das estatísticas. São Paulo: Editora da UNESP, 1995.
BOYER, Carl B. História da Matemática. São Paulo: Edgard Blucher, 1996.
CARAÇA, Bento de Jesus. Conceitos Fundamentais da Matemática. Lisboa: Gradiva, 1998.
DAVIS, Philip J., HERSH, Reuben - O Sonho de Descartes. O mundo de acordo com a Matemática. Rio de Janeiro: Francisco Alves, 1988.
COURANT, Richard, ROBBINS, Herbert. O que é Matemática? Uma abordagem elementar de métodos e conceitos. Rio de Janeiro: Editora Ciência Moderna, 2000.
DEVLIN, Keith. O Gene da Matemática. O talento para lidar com números e a evolução do pensamento matemático. Rio de Janeiro/São Paulo: Editora Record, 2004.
EGAN, Kieran. A mente educada. Os males da Educação e a ineficiência educacional das escolas. Rio de Janeiro: Editora Bertand Brasil, 2002.
GARBI, Gilberto G. A Rainha das Ciências - Um passeio histórico pelo maravilhoso mundo da Matemática. São Paulo: Editora Livraria da Física, 2007.

LIMA, Elon Lajes et alii. A Matemática do Ensino Médio (3 volumes). Coleção do Professor de Matemática/Sociedade Brasileira de Matemática. Rio de Janeiro: SBM, 1999.
MLODINOW, Leonard. A janela de Euclides. A História da Geometria, das linhas paralelas ao hiperespaço. São Paulo: Geração Editorial, 2004.
MOLES, Abraham. A criação científica. São Paulo: Editora Perspectiva, 1998
SATOY, Marcus Du. A música dos números primos. A história de um problema não resolvido na matemática. Rio de Janeiro: Jorge Zahar Editor, 2007.
SBM - Sociedade Brasileira de Matemática. Revista do Professor de Matemática (RPM). São Paulo: IMEUSP (Publicação quadrimestral, números de 56 a 70).

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: PROFESSOR P3 NORMAL SUPERIOR**

**a) Metodologia da Língua Portuguesa:** Alfabetização: relações entre letramento e alfabetização. Abordagens interacionista e sociointeracionista. Psicogênese da língua escrita: concepção e evolução da escrita. Aspectos lingüísticos: linguagem, língua e fala; origem e evolução. Aspectos psicolingüisticos: aquisição da linguagem, usos e funções, diferentes classificações. Aspectos sociolingüisticos: função social da linguagem, variantes lingüísticas, padrão culto, padrão popular, variantes sociológicas. Leitura: objetivos, aspectos cognitivos (conhecimentos prévio, expectativas e estratégias de processamento de texto). Tipo de leitura: informativa, formativa e literária. Interação leitor e texto. Noções básicas de intertextualidade. Avaliação em leitura. Literatura: objetivos da literatura no primeiro e no segundo ciclos, relações entre a arte e literatura, biblioteca de classe. Produção de texto: objetivos, texto oral x texto escrito. Tipos de textos. Prática textual na sala de aula. Análise de erros. Avaliação de produção de textos. Conhecimentos lingüisticos: objetivos. Língua falada x língua escrita. Gramática de uso x gramática formal. Vocabulário.

**b) Metodologia da Matemática:** o ensino da matemática nas quatro séries iniciais do ensino fundamental: tendências observadas na proposta curricular de matemática em Minas Gerais. Concepções sobre aquisição/construção do conhecimento matemático. O conceito de espaço e o ensino da geometria: a criança e o espaço tridimensional em que vive. Abordagem intuitiva dos conceitos topológicos e geométricos. O número e a invenção dos sistemas de numeração: a construção do conceito de número. Fundamentos dos sistemas posicionais. As operações em números naturais: conceitos fundamentais e propriedades estruturais. O ensino dos processos operatórios. Os números racionais: forma de fração: conceitos, representação, operações. Forma decimal: fundamentos, registro, operações. Porcentagem como aplicação do conceito de centésimo. O sistema de medidas: a medida como relação entre os números e o universo tridimensional: comprimento, área, volume, massa, capacidade. A medida do tempo e sua importância social. A medida de valor. Material didático.

**c) Estudos Sociais:** Conceituação, importância e objetivos da área de Estudos Sociais; Técnicas específicas e recursos didáticos para o ensino de Estudos Sociais; Desenvolvimento de um programa de Estudos Sociais; o educando: o autoconhecimento e o lugar que o educando ocupa em seu contexto familiar, na escola. O espaço imediato: participação do educando como ser social, político e histórico; a presença da cultura nos modos de ser e de fazer de seu povo. O município: a paisagem local: a vida no campo e na cidade; apropriação e transformação da natureza; o processo histórico. Preservação e cuidados como o meio: como o homem usa a natureza e constrói o seu espaço; o processo industrial e suas relações no município, no estado e no país. Orientações didáticas para o estudo de História e Geografia no primeiro ciclo do Ensino Fundamental.

**d) Ciências:** Princípios básicos do ensino de Ciências; Técnicas Específicas do Ensino de Ciências; Recursos didáticos em ciências; Experiências; domínio do corpo — esquema corporal. Percepção do mundo — os sentidos. Saúde, bem-estar e qualidade de vida: doenças prevencíveis por vacinação, verminoses, doenças mais comuns. O corpo: locomoção, digestão, respiração, circulação, reprodução. Meio-ambiente: interrelação entre os seres vivos, equilíbrio ecológico, recursos naturais, importância da preservaçao.

**Sugestões Bibliográficas:** Parâmetros Curriculares Nacionais – MEC de 1ª a 4ª séries para as séries iniciais e Referencial Curricular de educação Infantil para a Educação Infantil; Livros sobre os temas.

**ANEXO IV – REQUERIMENTO DE RECURSO**

Requerimento de Recurso:

| |
|---|
| Nº DE INSCRIÇÃO DO CANDIDATO: |
| CARGO CONCORRIDO: |
| PROVA/DISCIPLINA: |
| Nº DA QUESTÃO RECORRIDA: |
| JUSTIFICATIVA DO CANDIDATO (preenchimento obrigatório): |
| |

**Atenção enviar exclusivamente para o e-mail: contato@assconex.com.br**

INSTRUÇÕES:
O candidato deverá:
- Formular o recurso de acordo com as especificações estabelecidas no item 6.2, deste Edital.
- Usar um formulário de recurso para cada questão de prova que solicitar revisão.

ATENÇÃO! A inobservância de qualquer uma dessas instruções resultará no indeferimento do recurso.

**ANEXO V - MODELO DE REQUERIMENTO DE CERTIDÃO DE PARTICIPAÇÃO**

**MODELO DE REQUERIMENTO DE CERTIDÃO DE PARTICIPAÇÃO**

**À Assconex Assessoria Concursos e Exames Ltda.**

_____, _____, _____,
Nome Estado Civil Profissão
_____, portador do RG no _____- ____,
Endereço

vem pelo presente requerer declaração de que participou do Concurso Público patrocinado pela Prefeitura Municipal de Rio Quente de, em __ de _____ de 2011, com organização e realização desta empresa, para que surta seus efeitos legais, devendo a mesma ser enviada para o seu e-mail _____.

_____/____., em ___ de _____ de 2011.
Assinatura do Requerente

ATESTADO DA COORDENAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO

_____/____., em ___ de _____ de 2011.
Coordenador da Prova

**ANEXO VI - MODELO REQUERIMENTO PARA PORTADOR DE DEFICIÊNCIA**

Eu, _____, CPF no ____.____. ____-___, candidato (a) ao cargo de _____, sob no de inscrição _____, do **Concurso Público da Prefeitura Municipal de Rio Quente**, vem **REQUERER** vaga especial como **PORTADOR DE NECESSIDADES ESPECIAIS**, apresentado neste ato **LAUDO MÉDICO** com **CID** (colocar os dados abaixo com base no laudo):

Tipo de deficiência de que é portador:
_____
_____

Código correspondente da Classificação Internacional de Doença: _____

Nome do Médico responsável pelo laudo: _____

Obs.: Não serão considerados como deficiência os distúrbios de acuidade visuais de correção simples do tipo miopia, astigmatismo, estrabismo e congêneres.

Dados especiais para aplicação das PROVAS (marcar com X no quadrículo caso necessite de Prova Especial ou não, em caso positivo, discriminar o tipo de prova necessário).

□ **NÃO NECESSITA DE PROVA ESPECIAL** e/ou **TRATAMENTO ESPECIAL**.

□ **NECESSITA DE PROVA OU CUIDADO ESPECIAL** (Discriminar abaixo qual o tipo de prova e/ou cuidado especial, conforme preenchido no Formulário de Inscrição via Internet).
_____
_____
_____

**ATENÇÃO: Encaminhe Anexa à Coordenação do Concurso Público, a ficha de inscrição este requerimento devidamente preenchido, juntamente com o Laudo fornecido pelo seu Médico, conforme o disposto neste Edital.**

_____/_____/_____
Local Data Assinatura do Candidato

**ANEXO VII - MODELO REQUERIMENTO DE ISENÇÃO**

**À Assconex Assessoria Concursos e Exames Ltda.**

_____, _____, _____,
Nome Estado Civil Profissão

_____, portador do RG no _____- ____, Endereço

Vem pelo presente requerer a isenção do pagamento da taxa de inscrição no valor de R$ ____ , correspondente ao cargo de _____, sob código _____, especificidade _____, conforme dispõe o subitem: **2.26.** do Edital do Concurso Público, anexando a documentação comprobatória necessária e devida, ciente das disposições contidas no referido Edital.

_____/___., ___ **de** _____ **de 2011.**

_____
Assinatura do Requerente

Recebido em ____/___/___ _____
**Responsável**

**Coordenação do Concurso Público**

| | |
|---|---|
| **Defiro:** | |
| **Indefiro:** | |

Uberlândia, ___ de _____ de 2011.